

Аннотация рабочей программы дисциплины **Этика делового общения.** для специальности **38.03.01 Экономика**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: расширить представления студентов о нравственных правилах поведения, содействовать развитию профессиональной и коммуникационной культуры выпускника, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессиональные задачи.

Задачи дисциплины:

- формирование личностно-нравственного облика выпускника;
- изучение этических основ деловых отношений;
- освоение этики предотвращения конфликтных ситуаций;
- знакомство с деловым этикетом и атрибутами делового общения.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | ИД-1 _{УК-5} Знает сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение ИД-2 _{УК-5} Умеет демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия ИД-3 _{УК-5} Владеет способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации |

3. Содержание дисциплины

1. Предмет и основные понятия этики. Развитие этической мысли: от мыслителей древности до наших дней
2. Природа и сущность этики деловых отношений.
3. Общение как инструмент этики деловых отношений.
4. Деловой этикет