

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональное и организационное консультирование» для направления подготовки 37.04.01 Психология
Направленность (профиль) образовательной программы «Организационная психология»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональное и организационное консультирование» является развитие способности к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса и знакомство с теоретическими подходами в сфере бизнесконсультирования, организационного и управленческого консультирования, механизмами, закономерностями, процессом и этапами бизнесконсультирования.

Задачи дисциплины: Ознакомить студентов со сферой компетенции психолога-бизнес-консультанта; показать возможности системного подхода к анализу закономерностей функционирования и развития предприятия; ознакомить студентов с новыми отечественными и зарубежными моделями и технологиями психологической работы в организации, с современными тенденциями в психологическом бизнесконсультировании, развивать навыки психологического консультирования, прививать умение анализировать и прогнозировать поведение работников в организации, и способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

Категория (группа) универсальных компетенций	Ид и наименование универсальной компетенции	Ид и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1УК-4 Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия. ИД-2УК-4 Умеет: осуществлять коммуникации в деловой сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. ИД-3УК-4 Владеет: информационнокоммуникационными технологиями в процессе решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках для академического и профессионального взаимодействия.

<p>Оказание психологической помощи работникам органов организаций социальной сферы (клиентам)</p>	<p>ПК-2 Способен к организации и оказанию психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам)</p>	<p>ИД-1ПК-2 Знает: основные теории оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.); основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров. ИД-2ПК-2 Умеет: разрабатывать новые формы и методы оказания психологической помощи клиентам. ИД-3ПК-2 Владеет: навыками оказания индивидуальной психологической помощи клиентам; консультирует клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом</p>
---	---	---

Содержание дисциплины

- Основы работы психолога-бизнес-консультанта
- Особенности проведения бизнес-тренингов
- Системы коммуникации на предприятии
- Системный анализ работы предприятия
- Организационное изменение и развитие
- Формирование команды