

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Практическая психология с основами бизнес-консультирования» для направления подготовки 37.04.01 Психология
Направленность (профиль) образовательной программы «Организационная психология»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Практическая психология с основами бизнесконсультирования» является развитие способности к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса и знакомство с теоретическим подходами в сфере бизнесконсультирования, организационного и управлеченческого консультирования, механизмами, закономерностями, процессом и этапами бизнесконсультирования.

Задачи дисциплины: Ознакомить студентов со сферой компетенции психолога-бизнес-консультанта; показать возможности системного подхода к анализу закономерностей функционирования и развития предприятия; ознакомить студентов с новыми отечественными и зарубежными моделями и технологиями психологической работы в организации, с современными тенденциями в психологическом бизнесконсультировании, развивать навыки психологического консультирования, прививать умение анализировать и прогнозировать поведение работников в организации, и способностью к реализации психологических технологий, ориентированных на личностный рост сотрудников организации и охрану здоровья индивидов и групп.

2. КОМПЕТЕНЦИИ РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

| Категория (группа) универсальных компетенций | Наименование универсальной компетенции | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|---|
| Коммуникация | УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия | ИД-1 УК-4 Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия. ИД-2 УК-4 Умеет: осуществлять коммуникации в деловой сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия. ИД-3 УК-4 Владеет: информационно-коммуникационными технологиями в процессе решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках для академического и профессионального взаимодействия. |

| | | |
|--|--|--|
| Оказание психологической помощи работникам органов организаций социальной сферы (клиентам) | ПК-2 Способен к организации и оказанию психологической помощи работникам органов организаций социальной сферы (клиентам) | <p>ИД-1 ПК-2 Знает: основные теории и оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, социальной организацией, отбор и т.д.); основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров.</p> <p>ИД-2 ПК-2 Умеет: разрабатывать новые формы и методы оказания психологической помощи клиентам.</p> <p>ИД-3 ПК-2 Владеет: навыками оказания индивидуальной психологической помощи клиентам; консультирует клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом</p> |
|--|--|--|

Содержание дисциплины

Основы работы психолога-бизнес-консультанта
 Особенности проведения бизнес-тренингов
 Системы коммуникации на предприятии
 Системный анализ работы предприятия
 Организационное изменение и развитие
 Формирование команды