

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Иностранный язык»  
для направления подготовки 43.03.02 Туризм,  
направленность (профиль) «Организация и предоставление туристских услуг»**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является овладение иностранным языком в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач, связанных с деятельностью специалиста в области туризма.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать умение осуществлять деловую устную коммуникацию на иностранном языке в пределах профессиональной деятельности;
- 2) сформировать умение осуществлять деловую письменную коммуникацию на иностранном языке в пределах профессиональной деятельности.

### **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующую учебную компетенцию:

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования (УК-4).

Индикаторы достижения компетенции:

ИД-1 УК-4 – Знает правила и особенности деловой коммуникации на русском и иностранном (ых) языке (ах)

ИД-2 УК-4 – Демонстрирует навыки коммуникации в деловой сфере в устной и письменной форме на русском и иностранном (ых) языке (ах)

### **3. Содержание дисциплины**

1 Повседневное общение на иностранном языке

1.1 Знакомство. Глагол-связка в утвердительных, вопросительных, отрицательных предложениях. Личные, притяжательные, указательные местоимения. Страны и национальности. Базовые сведения о себе. Заполнение анкеты.

1.2 Мой день. Простое настоящее время. Наречия частоты. Артикль. Притяжательный падеж. Время. Числа. Дни недели, месяцы, времена года. Повседневные занятия. Неофициальное письмо.

1.3 Хобби и интересы. Настоящее продолженное время. Перфект. Прилагательные. Фразы для выражения предпочтения. Глагол «мочь». Хобби, музыка, кино. Сочинение-описание.

2 Иностранный язык в профессиональной деятельности

2.1 Туризм в разном возрасте. Формы прошедшего времени. Отношения между поколениями. Подростки. Письмо-запрос.

2.2 Организация досуга. Формы настоящего и прошедшего времени. Развлечения и спорт. Поход в кафе/ресторан. Написание поста для блога.

2.3 Охрана здоровья. Будущее время. Здоровье. Проблемы со здоровьем. Сочинение-рассуждение.

2.4 Виды проживания. Степени сравнения прилагательных. Условные предложения 1 и 2 типов. Виды домов. Интерьер. Неофициальное электронное письмо.

2.5 Компьютерные технологии. Выражение количества. Модальные глаголы. Гаджеты. Работа на компьютере. Интернет. Написания руководства пользователя.

2.6 Слагаемые успеха. Придаточные определительные. Черты характера. Карьерный рост. Сочинение «за и против».

2.7 Искусство. Страдательный залог. Виды искусства. Музеи, картинные галереи. Написание обзора.

2.8 Телефонная коммуникация. Косвенная речь. Телефон, факс. Мобильный телефон. Телефонный разговор. Сочинение-повествование.

2.9 Виды транспорта. Условные предложения 3 типа. Транспорт. Путешествие. Проблемы путешественника. Написание официально-делового письма.