

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
**«Профессиональная коммуникация на иностранном языке»**  
**для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность»,**  
**специализация № 1 образовательной программы –Экономико-правовое обеспечение**  
**экономической безопасности**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины (модуля) является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи дисциплины:

- обучение работе с русскоязычными и англоязычными текстами профессиональной направленности;
- приобретение навыков речевосприятия звучащих аутентичных текстов профессиональной направленности;
- овладение способностью перевода на русский язык прочитанного материала на профессиональные темы;
- приобретение основных навыков общения на профессиональные темы.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:

- способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11);
- способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-28).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен приобрести следующие знания, умения и навыки, применяемые в их последующем обучении и профессиональной деятельности:

- **знать:** лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке (ОК-11; ПК-28);
- **уметь:** читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, взаимодействовать и общаться на иностранном языке, извлекать, анализировать и систематизировать информацию на иностранном языке (ОК-11; ПК-28);
- **владеть:** одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации и решать задачи в профессиональной сфере (ОК-11; ПК-28).

**3. Содержание дисциплины**

Business Correspondence

Finding a job

Economic Security

Kinds of Contracts