

Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация и управление предприятием»
для направления подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
Направленность (профиль) образовательной программы - Автоматизированные системы обработки информации и управления

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины формирование у студентов знаний об основных достижениях теории организации и управление предприятием и практических навыков, обеспечивающих развитие профессиональных компетенций в сфере организации и управление предприятием.

Задачами дисциплины:

- изучить предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности; основные средства и нематериальные активы предприятия; трудовые и финансовые ресурсы предприятия; модель бизнес-плана; использование основ экономических знаний в различных сферах деятельности;

- освоить коммуникации в системе управления предприятием; виды управления предприятием; планирование в деятельности предприятия; разработку бизнес-планов и технических заданий по оснащению отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием;

- овладеть управленческими структурами предприятия и управленческими полномочиями; процессом принятия и реализации управленческих решений на предприятии; обоснованием принимаемых проектных решений, осуществлением постановкой и выполнением экспериментов по проверке их корректности и эффективности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует следующие общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием (ОПК-3); способностью обосновывать принимаемые проектные решения, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

1) Знать: предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности; основные средства и нематериальные активы предприятия; трудовые и финансовые ресурсы предприятия; модель бизнес-плана; использование основ экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3, ОПК-3).

2) Уметь: управлять коммуникациями предприятия; применять виды управления предприятием; планировать деятельность предприятия; разрабатывать бизнес-план и технические задания по оснащению отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием (ОПК-3).

3) Владеть: управленческими структурами предприятия и управленческими полномочиями, процессом принятия и реализации управленческих решений на предприятии, обоснованием принимаемых проектных решений, осуществлением постановкой и выполнением экспериментов по проверке их корректности и эффективности(ПК-3).

3. Содержание дисциплины

Предприятия как основной субъект предпринимательской деятельности. Основные средства и нематериальные активы предприятия. Трудовые ресурсы предприятия.

Финансовые ресурсы предприятия. Планирование в деятельности предприятия. Сущность и виды управления предприятием. Коммуникация в системе управления предприятием. Управленческие структуры предприятия и управленческие полномочия. Процесс принятия и реализации управленческих решений на предприятии.