

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Складская логистика» для специальности  
38.02.03 Операционная деятельность в логистике.  
специализация образовательной программы -**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель изучения дисциплины:**

Рабочая программа МДК.01.02. Складская логистика является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.03.02 Операционная деятельность в логистике в части освоения видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций.

**Задачи изучения дисциплины:**

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения**

2.1. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенции	Минимальные требования
ПК 1.2.	ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузоперевозки на складе.	Практический опыт: зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров Умения: определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение) Знания: классификация складов и их функции; варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада; структура затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров
ПК 1.3.	ПК 1.3. Осуществлять	Практический опыт:

	документационное сопровождение складских операций.	заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей Умения: оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов Знания: систему документооборота на складе; порядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов
ПК 1.4.	ПК 1.4. Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами	Практический опыт: управления логистическими процессами в закупках Умения: оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов Знания: понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов

### 3. Содержание дисциплины

Понятие складская логистика. Разработка системы складирования. Современное техническое оснащение склада. Система комиссионирования и управление оборудованием. Оптимизация складского хозяйства. Складские статьи затрат. Организационная структура управления складом. Система оценки деятельности склада. Курсовая работа.