

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии и документооборот в таможенном деле» для специальности 38.05.02 Таможенное дело.
Направленность (профиль) программы специалитета - Таможенное регулирование и организация таможенного контроля**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Рассмотрение существующей в настоящее время практики работы с документами и особенностей ведения делопроизводства, а также применения информационных технологий для повышения эффективности работы таможенных органов

Задачи изучения дисциплины:

1. Изучить основы информационных систем и технологий;
2. Сформировать знания о применении информационных технологий в сфере таможенного дела;
3. Сформировать навыки и умения использования программного и аппаратного обеспечения в работе таможенных органов;
4. Рассмотреть основные этапы процесса делопроизводства и ознакомить студентов с терминологией, применяемой в делопроизводстве;
5. Изучить основные правила составления и оформления документации таможенных органов;
6. Ознакомить студентов с правилами хранения документов и дел, с задачами и функциями архивов таможенных органов, с организацией работы служб документационного обеспечения таможенных органов, их задачами и функциями;
7. Изучить нормативные акты Российской Федерации и таможенных органов, которые регламентируют ведение делопроизводства и обеспечивают высокий уровень организации и эффективности управленческого труда в таможенных органах.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ИД-1ОПК-2 - знает методы сбора, обработки, анализа данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ИД-2ОПК-2 - умеет осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности ИД-3 ОПК-2 - владеет навыками сбора, обработки и

	анализа данных
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1ОПК-6 – знает основы работы современных информационных технологий и использования их для решения задач профессиональной деятельности ИД-2ОПК-6 – умеет применить современные информационные технологии и использовать их для решения задач профессиональной деятельности ИД-3ОПК-6 – владеет навыками работы с современными информационными технологиями может использовать их для решения задач профессиональной деятельности

3. Содержание дисциплины

Документ и система документации. Правила оформления отдельных видов документов. Оформление приказов. Подготовка совещаний и оформление протоколов. Правила составления справочно-информационных документов. Деловая переписка. Организация работы служб документационного обеспечения таможенных органов, их задачи и функции. Организация документооборота в таможенных органах. Особенности работы с конфиденциальной документацией.. Формирование и хранение дел в таможенных органах. Организация работы ведомственного архива.. Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий и систем. Специфика информатизации внешнеэкономической деятельности. Аппаратно-техническое обеспечение информационных систем и технологий. Программное обеспечение информационных систем и технологий. «Облачные» информационные технологии и их использование. Информационные системы менеджмента таможенной службы. ЕАИС ТО. Информационные технологии таможенного контроля. Имитаторы и тренажеры в обучающем процессе по специальности «Таможенное дело».