

Аннотация рабочей программы дисциплины «Практическая грамматика первого иностранного языка» для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Направленность (профиль) образовательной программы - Иностранные языки (немецкий и английский)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование способности студентов осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

Задачи изучения дисциплины:

- умение работать над грамматическими явлениями, самостоятельно совершенствовать уровень сформированности грамматических навыков;
- письменная реализация коммуникативных намерений;
- развитие навыков извлечения информации в устных и письменных текстах различных форматов и регистров;
- расширение и активизация словарного запаса и синтаксических структур;
- умение осуществлять подбор материалов для отработки изучаемых грамматических умений с учащимися.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2 УК-4 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в

		<p>организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально- делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.</p>
--	--	--

3. Содержание дисциплины

Имя существительное.

Склонение существительных.

Особые случаи образования

множественного числа существительных.

. Склонение имен собственных.

Географические названия.. Прилагательное.

Склонение прилагательных.

Степени сравнения и субстантивация прилагательных.

Субстантивные и вещественные прилагательные.

. Модальные глаголы.

Семантика модальных

глаголов. Инфинитивные группы haben (sein) с zu.. Экзамен.. Синтаксис

Сложносочиненное предложение. Виды

связи.. Сложноподчиненное предложение

Виды придаточных предложений: придаточные дополнительные, придаточные времени, придаточные определительные.. Пассив.. Конъюнктив.. Зачёт с оценкой..