

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Практическая грамматика первого иностранного языка» для направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).**

**Направленность (профиль) образовательной программы - Иностранные языки (английский и китайский)**

**1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель изучения дисциплины:**

Практическое овладение грамматическим строем английского языка.

**Задачи изучения дисциплины:**

1. Углубление теоретического понимания предмета; теоретическое освещение грамматического строя английского языка, рассмотрение важнейших аспектов морфологии и синтаксиса в соответствии с современным состоянием науки о языке.
2. Овладение навыками употребления грамматических конструкций;
3. Умение интерпретировать полученные знания;
4. Развитие грамматической компетенции;
5. Формирование способности исключительно грамотно выражать свои мысли на иностранном языке.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения**

**2.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 Знает: принципы коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИД-2 УК-4 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождения информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить

		<p>редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально- делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации.</p> <p>ИД-3 УК-4</p> <p>Владеет: реализацией способов устной и письменной видов коммуникации, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий.</p>
--	--	---

### 3. Содержание дисциплины

Имя существительное. Артикль. Имя прилагательное. Местоимение. Глагол. Личные формы глагола. Страдательный залог. Вспомогательные и модальные глаголы..