

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Речевая коммуникация (английский язык)» для направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.
Направленность (профиль) образовательной программы - Гостиничная деятельность**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

овладение английским языком для осуществления речевой коммуникации, связанной с решением профессиональных задач.

Задачи изучения дисциплины:

1) сформировать умение осуществлять деловую устную коммуникацию на английском языке для решения профессиональных задач;

2) сформировать умение осуществлять деловую письменную коммуникацию на английском языке для решения профессиональных задач.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 УК-4 - знает принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках, закономерности деловой устной и письменной коммуникации; ИД-2 УК-4 - умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, методы и навыки делового общения; ИД-3 УК-4 - владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.

3. Содержание дисциплины

Адаптивный курс английского языка.. Зачет.. Английский язык для академического общения.. Экзамен.. Английский язык для академического общения.. Зачет.. Английский язык для профессионального общения.. Зачет.. Английский язык для профессионального общения.. Экзамен..