

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовые основы деятельности и документооборот в сфере гостеприимства» для направления подготовки 43.03.03

Гостиничное дело.

Направленность (профиль) образовательной программы - Гостиничная деятельность

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

- профессиональное становление бакалавра гостиничного дела на основе усвоения широкого круга вопросов, связанных с изучением правовых основ гостиничной деятельности и теоретических основ документооборота как современной комплексной науки об объектах документационного обеспечения управления;
- развитие личностно-профессиональных свойств бакалавра гостиничного дела;
- формирование профессиональных и общекультурных компетенций бакалавра гостиничного дела.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить условия для овладения знаниями по вопросам организации работы с документами, анализа управленческих документов на соответствие требованиям законодательных актов;
- обеспечить условия для становления личностно-профессиональных свойств будущего бакалавра гостиничного дела;
- создать условия для развития умений и навыков самостоятельного творческого поиска.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1. Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 Знать: понятие и методологические основы принятия управленческого решения; ИД-2 УК-2 Уметь: анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ ИД-3 УК-2 Владеть: методиками разработки целей и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах

2.2. Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1ОПК-6 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области ИД-2ОПК-6 Соблюдает законодательство РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности ИД-3ОПК-6 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями

3. Содержание дисциплины

Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания. Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания. Публичное регулирование гостиничной деятельности и общественного питания. Общая характеристика международного и зарубежного туристского права. Документирование управленческой деятельности на предприятиях гостеприимства. Система организационно - распорядительной документации. Гостиничный контракт. Документирование трудовых правоотношений.. Организация работы с документами в гостинице.