

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовое и документационное обеспечение туризма» для направления подготовки 43.03.02 Туризм.
Направленность (профиль) образовательной программы - Организация и предоставление туристских услуг**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины:

изучение государственной политики и законодательства в сфере туризма на предмет его системности, согласованности и эффективности, а также приобретение навыков работы с туристской документацией, решения возникающих в профессиональной деятельности вопросов, связанных с необходимостью применения различных правовых актов и документов.

Задачи изучения дисциплины:

- * выяснить значение и особенности правовых отношений в туристской индустрии;
- * выявить источники международного права в туризме, структуру нормативно-правовых актов в деятельности туристской индустрии;
- * изучить основные положения гражданского законодательства, регулирующие правовые и документационные отношения в туризме;
- * изучить основные нормативно- правовые акты, регулирующие отношения в деятельности предприятий туристской индустрии.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и индикаторы их достижения

2.1 Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Право	ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ИД-1 ОПК-6 – знает основы законодательства в профессиональной деятельности, основы социальной политики государства, нормы международного и российского права в профессиональной деятельности ИД-2 ОПК-6 – умеет применять законодательство на практике в профессиональной деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, и в соответствии с нормами международного и российского права ИД-3 ОПК-6 – владеет знаниями законодательства РФ и применяет их на практике в профессиональной деятельности в соответствии с нормами международного права

2.2 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-6 Способен осуществлять руководство и обслуживание туристской группы в соответствии с программой туристской поездки и оформление документов для туристов	<p>ИД-1 ПК-6 - знает теоретические основы руководства и обслуживания туристской группы в рамках различных видов туризма, в соответствии с программой туристской поездки и оформление документов для туристов</p> <p>ИД-2 ПК-6 – умеет осуществлять руководство и обслуживание туристской группы в соответствии с программой туристской поездки и оформление документов для туристов</p> <p>ИД-3 ПК-6 – владеет навыками руководства туристской группы и её обслуживания в соответствии с программой тура, оформление документов для туристов</p>

3. Содержание дисциплины

История развития системы государственного делопроизводства. Государственная система документационного обеспечения управления. Современное деловое письмо. Международные письма. Документирование организационно- распорядительной деятельности. Деятельность коллегиальных органов, ее документирование. Документирование информационно-справочных материалов. Оформление документов по личному составу. Оформление договорных документов в туризме. Делопроизводство по письменным и устным обращениям граждан в туризме. Организация работы с документами. Документооборот предприятий и учреждений социально-культурного сервиса и туризма. Управленческие структуры туризма. Роль документационного обеспечения в совершенствовании управления предприятиями и учреждениями туризма. Информационные технологии обеспечения управленческой деятельности. Цели и задачи правового регулирования в туризме. Источники правового регулирования туристской деятельности в России. Субъекты туристской деятельности. Правовое регулирование обязательственных отношений в туризме. Гражданско-правовые договоры в туризме. Трудовые отношения в сфере туризма. Режим въезда и выезда. Паспортный, визовый, таможенный, медицинский и санитарный контроль. Нормативно-правовое валютное регулирование и валютный контроль. Юридическая ответственность в туризме. Защита прав туристов.