	Министерство образования и науки Российской Федерации
	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Основная деятельность</b>
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
<b>ПОД СМК 12-2014</b>	

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора  
от 12.12.2014 № 460-ОД


**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об антикоррупционной политике**  
**ФГБОУ ВПО "Амурский государственный университет"**  
**ПОД СМК 12-2014**

ПРИНЯТ

На заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВПО «АмГУ»  
04.12.2014 г.  
Протокол № 5

Благовещенск, 2014

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	Юрисконсульт	Бурчик А.В.	
<i>Проверил</i>	Декан ФМиИ	Самохвалова С.Г.	
<i>Версия: 01</i>	<i>Дата введения документа</i>	Экземпляр: _____	<i>Стр. 1 из 19</i>


	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

## Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, обозначения, определения и сокращения	3
4 Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики	6
5 Основные принципы антикоррупционной деятельности организации	7
6 Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики	8
7 Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции	16
8 Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)	
9 Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики	
10 Порядок раскрытия конфликта интересов работником Университета и порядок его урегулирования	
11 Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику	17
Лист согласования	18
Лист рассылки	
Лист регистрации изменений	

### 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и проведения профилактики коррупции.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

1.2 Требования настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения университета.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом следующих правовых и нормативных документов:

Федерального Закона от 25.12.2008 N 273 – ФЗ «О противодействии коррупции (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2014);


Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»

Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по противодействию коррупции от 08.11.2013 г. одобренные Министерством труда и социального развития Российской Федерации.

## 3 Используемые в политике понятия и определения

В настоящем положении используются следующие понятия:

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);


по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).


**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

В настоящем положении используются следующие обозначения:

**РФ** – Российская Федерация;

**ФГБОУ ВПО «АмГУ»** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Амурский государственный университет»

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

#### **4 Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики**

4.1 Антикоррупционная политика ФГБОУ ВПО "АмГУ" (далее - Университет) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

4.2 Основопологающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ). Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику учреждения являются также Закон «Об образовании», закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Устав учреждения и другие локальные акты.

4.3 В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции:

назначение ответственных за профилактику коррупционных правонарушений;

сотрудничество организации с правоохранительными органами;

разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4.4 Антикоррупционная политика Университета направлена на реализацию данных мер.

#### **5 Основные принципы антикоррупционной деятельности**

5.1 Ректор и руководители структурных подразделений Университета должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым



формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов. В Университете закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

5.2 Университет на периодической основе выявляет, рассматривает, и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

5.3 Университет проводит мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам на основе:

признания, обеспечения и защиты основных прав и свобод человека и гражданина;

законности;


публичности и открытости;

неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;

приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

5.4 Университет прилагает усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовности соблюдать требования настоящей

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

Антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

5.5 Университет размещает настоящее Положение об антикоррупционной политике на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего Положения об антикоррупционной политике всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами. Университет содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах Антикоррупционной политики компании и овладения ими способами и приемами применения Антикоррупционной политики на практике.

5.6 В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Университет осуществляет мониторинг внедренных адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает, и совершенствует их.


## **6 Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики**

6.1 Работники Университета должны руководствоваться настоящим Положением об антикоррупционной политике, и неукоснительно соблюдать её принципы и требования.

6.2 Должностное лицо, назначенное ректором, отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящего Положения об антикоррупционной политике.

6.3 Принципы и требования настоящего Положения об антикоррупционной политике распространяются на контрагентов, представителей



	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

и работников Университета, а также иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

## **7 Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

7.1 Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать непосредственного начальника или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками учреждения, контрагентами учреждения по договорам или иными лицами;

сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **8 Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)**



ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

<b>Направление</b>	<b>Мероприятие</b>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения сотрудников университета
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в дополнительные соглашения к трудовым договорам работников
Разработка и введение специальных Антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта




ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

	интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Университете
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

## **9 Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

9.1 Работники всех структурных подразделений Университета, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения об антикоррупционной политике, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

9.2 Поскольку Университет может быть подвергнут санкциям за участие его работников, и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут проводиться служебные проверки в рамках, допустимых применимым законодательством.


9.3 Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения об антикоррупционной политике, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Университета, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

## **10 Порядок раскрытия конфликта интересов работником Университета и порядок его урегулирования**

10.1 Для раскрытия конфликта интересов работники Университета могут использовать следующие способы:

раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

10.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допускается первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

10.3 Университет берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений для урегулирования конфликта интересов.


10.4 Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью серьезности возникающих для Университета рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы ректор может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов, и, как следствие, не нуждается в специальных способах регулирования. Ректор также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

добровольный отказ работника Университета или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решения по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие функциональным обязанностям;

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;

отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Университета;

увольнение работника из Университета по инициативе работника;


увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим.

10.5 При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее «мягкая» мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Университета.

## **11 Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику**

11.1 В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода выполнения и эффективности реализации антикоррупционной политики Университета. Должностное лицо, на которое возложены функции по

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	<b>Положение об антикоррупционной политике</b>
	<b>ПОД СМК 12-2014</b>

профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет ректору соответствующий отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в Положение об антикоррупционной политике вносятся изменения и дополнения. Должностное лицо назначенное ректором, организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящего Положения об антикоррупционной политике.

11.2 Пересмотр принятого Положения об антикоррупционной политике проводится также в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и т.д.

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица, осуществившего изменение документа



ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

1	2	3	4	5	6

**Лист согласования**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Начальник отдела кадров	Кальницкая Я.В.		





ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

**Лист рассылки**

<b>Номер экз.</b>	<b>Наименование подразделения, должностного лица</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
1.	Ответственный по качеству в университете
2.	Ректор
3.	Проректор по экономике и перспективному развитию
4.	Бухгалтерия
5.	Планово-финансовое управление
6.	Управление закупок
7.	Профком
8.	Деканат юридического факультета



ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

9.	Деканат филологического факультета
10.	Деканат факультета дизайна и технологии
11.	Деканат факультет математики и информатики
12.	Деканат экономического факультета
13.	Деканат факультета социальных наук
14.	Деканат энергетического факультета
15.	Деканат факультета международных отношений
16.	Деканат инженерно-физического факультета
17.	Факультет дополнительного образования
18.	Кафедра гражданского права
19.	Кафедра уголовного права
20.	Кафедра конституционного права
21.	Кафедра теории и истории государства и права
22.	Кафедра немецкой филологии и перевода
23.	Кафедра иностранных языков
24.	Кафедра журналистики
25.	Кафедра английской филологии и перевода
26.	Кафедра русского языка
27.	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
28.	Кафедра конструирования и технологии одежды
29.	Кафедра дизайна
30.	Кафедра рисунка и живописи
31.	Кафедра информационных и управляющих систем
32.	Кафедра математического анализа и моделирования
33.	Кафедра общей математики и информатики
34.	Кафедра финансов
35.	Кафедра экономической теории и государственного управления
36.	Кафедра мировой экономики, таможенного дела и туризма
37.	Кафедра экономики и менеджмента организации
38.	Кафедра коммерции и товароведения
39.	Кафедра социологии
40.	Кафедра религиоведения
41.	Кафедра физической культуры
42.	Кафедра психологии и педагогики
43.	Кафедра медико-социальной работы
44.	Кафедра философии
45.	Кафедра автоматизации производственных процессов и производств
46.	Кафедра энергетики
47.	Кафедра иностранных языков № 2
48.	Кафедра китаеведения
49.	Кафедра всемирной истории и международных отношений
50.	Кафедра геологии и природопользования
51.	Кафедра теоретической и экспериментальной физики
52.	Кафедра безопасности жизнедеятельности



ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

**Положение об антикоррупционной политике**

**ПОД СМК 12-2014**

53.	Кафедра химии и естествознания
54.	Кафедра физического материаловедения и лазерных технологий