



ПУД СМК 125-2019

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Учебная деятельность

Положение
об академической мобильности

УТВЕРЖДЕНО

приказом врио ректора

от 02.07.2019

№ 204-02


ПОЛОЖЕНИЕ

об академической мобильности

ПУД СМК 125-2019


Благовещенск, 2019

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Декан факультета математики и информатики Начальник учебно-методического управления	Самохвалова С.Г. Чалкина Н.А.	24.06.2019 24.06.2019
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 17

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Организационное обеспечение академической мобильности	7
6 Академическая мобильность обучающихся	7
7 Информационное и методическое обеспечение академической мобильности	9
8 Финансирование академической мобильности	10
Приложение 1 Форма заявления об участии в академической мобильности	11
Приложение 2 Форма заявления о зачете результатов обучения	12
Приложение 3 Форма акта о признании академической мобильности	13
Лист согласования	14
Лист регистрации изменений	15
Лист рассылки	16

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует цели, основания, порядок и условия академической мобильности обучающихся, источники финансирования академической мобильности, правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся и порядок зачета результатов, полученных обучающимися при обучении в рамках академической мобильности обучающихся (далее – академическая мобильность) в ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми кафедрами, структурными подразделениями и преподавателями Университета.

2 Нормативные ссылки


Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;
СТО СМК 4.2.3.15-2016 Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

академическая мобильность – обучение, в том числе проведение исследований, в российском или зарубежном вузе в течение определенного срока;


включенное обучение – предполагает освоение обучающимися установленной части образовательной программы и ориентировано на перезачет дисциплин, изученных обучающимися в вузе-партнере без присвоения академических степеней вуза-партнера; учеба в вузе-партнере не увеличивает общую продолжительность обучения;

внутренняя (национальная) академическая мобильность – обучающихся Университета в ведущих российских вузах и научных центрах;

групповая академическая мобильность – организованные вузом поездки групп обучающихся в другие вузы и организации, а также групповые приезды в Университет с целью реализации академических и исследовательских программ;

индивидуальная академическая мобильность – индивидуальные поездки обучающихся в другие вузы и организации на определенный период, а также индивидуальные приезды в Университет с целью реализации индивидуальных образовательных траекторий, академических и исследовательских программ;

зачетная единица (кредит) – условная единица измерения трудоемкости учебной дисциплины учебного плана направления подготовки / специ-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

альности (1 зачетная единица – это 36 академических часов);

образовательная программа высшего образования – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по направлению подготовки (специальности) высшего образования;

перезачет – перенос оценок (зачетов), полученных обучающимся при изучении учебных дисциплин и прохождении практик в другом вузе, в документы об освоении программы получаемого высшего образования;

признание результатов обучения – согласование системы оценок, признание критериев и системы оценивания, на основании которого проводится перезачет дисциплин.

В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование;

ОП – образовательная программа;

УП – учебный план;


ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

4 Общие положения

4.1 Академическая мобильность обучающихся осуществляется в рамках межвузовских договоров и соглашений.

4.2 Цели, задачи и общие правила обеспечения и реализации академической мобильности соответствуют основным принципам Болонской декларации.

4.2 Правила и процедуры реализации академической мобильности распространяются на обучающихся очной формы обучения.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

4.3 Академическая мобильность обучающихся является одним из важных направлений образовательной деятельности Университета.

4.4 Целями академической мобильности являются:

повышение качества научных исследований;

повышение конкурентоспособности выпускников Университета на российском и международном рынках образовательных услуг и труда;

установление внешних и внутренних интеграционных связей; выполнение миссии и программы развития Университета.

4.5 В зависимости от продолжительности обучения академическая мобильность подразделяется на краткосрочную и долгосрочную:


Краткосрочная академическая мобильность – обучение обучающегося вне Университета не более трех месяцев, а также участие в непродолжительных семинарах, форумах, симпозиумах и других формах научного и образовательного взаимодействия, оценка участия в которых выражена в кредитах и представлена в справке об обучении.

Долгосрочная академическая мобильность – обучение обучающегося вне Университета сроком более трех месяцев.

4.6 Обязательным условием долгосрочной академической мобильности является оформление индивидуального учебного плана, включающего дисциплины, подлежащие изучению вне Университета.

4.7 Основанием для осуществления индивидуальной академической мобильности является официальное приглашение от российского университета или научного центра.

4.8. Академическая мобильность иностранных обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Университета.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

5 Организационное обеспечение академической мобильности

5.1 Ответственными за организацию академической мобильности в Университете являются:

проректор по учебной работе, координирующий деятельность по организации внутренней мобильности студентов;

начальник отдела докторантуры и аспирантуры, координирующий деятельность по организации внутренней мобильности аспирантов;

5.2 Общее руководство по обеспечению по обеспечению внутренней мобильности осуществляет учебно-методическое управление, отдел докторантуры и аспирантуры (в рамках своей компетенции).

6 Академическая мобильность обучающихся

6.1 Индивидуальная академическая мобильность обучающихся не ведет к увеличению нормативного срока обучения

6.2 Формами академической мобильности для обучающихся Университета и обучающихся из вузов-партнеров являются:


обучение по ОП, реализуемым Университетом и вузом-партнером;

прохождение стажировки, в том числе языковой;

прохождение практики (за исключением преддипломной).

6.3 Процедуры и документы, необходимые для организации обучения студентов Университета и оформления результатов академической мобильности студентов сторонних вузов регламентируются в договорах с вузами-партнерами.

6.4 Сроки для реализации академической мобильности определяются в каждом конкретном случае. Продление срока производится приказом ректора на основании личного заявления обучающегося и мотивированного ходатайства декана факультета, заведующего кафедрой. Обучающиеся, участвующие

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

в программах мобильности, должны иметь хорошую успеваемость и хорошо владеть иностранным языком (если они претендуют на обучение за рубежом).

6.5 Для обучающихся, выбранных для участия в программе академической мобильности, деканатом составляется индивидуальный план дисциплин, которые они будут изучать в принимающем вузе и признание которых они хотят получить с указанием соответствия дисциплин предметам УП, по которому они обучаются в Университете. Этот документ, кроме того, должен содержать обязательства обучающегося по срокам ликвидации возникающих академических задолженностей.


6.6 При получении официального приглашения обучающиеся, планирующие индивидуальную образовательную траекторию, согласуют с руководством факультета, выпускающей кафедрой возможность выезда. К заявлению (Приложение 1) прилагаются: приглашение, его заверенный перевод на русский язык (если планируется обучение в зарубежном вузе), копия зачетной книжки.

6.7 Решение о направлении обучающегося для реализации программ индивидуальной академической мобильности принимается ректором Университета.

6.8 После завершения пребывания в принимающем вузе обучающийся представляет в деканат заявление (Приложение 2) и справку об обучении, удостоверяющую название изученных дисциплин и видов других занятий, полученных кредитов и оценок.

6.9 При осуществлении признания модулей или курсов сравниваются результаты обучения, а не устанавливается идентичность их содержания своим собственным.

6.10 Признание периодов обучения в другом вузе (включая практику) яв-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

ляется заменой сопоставимого периода обучения в Университете даже притом, что содержание программы обучения может отличаться.

6.11 Признание является обязательным элементом в случае организации согласованной между учебными заведениями студенческой мобильности, когда есть подписанный двумя сторонами договор.

6.12 Признание результатов обучения по программе академической мобильности оформляется соответствующим актом (Приложение 3).

7 Информационное и методическое обеспечение академической мобильности

7.1 Информационное обеспечение академической мобильности включает распространение информации о различных программах академической мобильности, а также о процедурах и документах, необходимых для оформления академической мобильности.

7.2 Информационное обеспечение академической мобильности реализуется следующими способами:


размещение соответствующей информации на сайте Университета, досках объявлений факультетов;

рассылка информационных писем по электронной почте;

проведение презентаций, информационных семинаров и т.д.

7.3 Распространение информации о программах внутренней академической мобильности осуществляют факультеты Университета, обладающие соответствующей информацией.

7.4 Обеспечение информации о процедурах и документах, необходимых для оформления внутренней академической мобильности реализует учебно-методическое управление.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

8 Финансирование академической мобильности

8.1 Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет:

- внебюджетных и иных средств Университета;
- средств принимающей стороны;
- средств направляющего вуза;
- личных средств участников академической мобильности.

8.2 Источник финансирования указывается в заявлении (Приложение 1).

8.3 Смета расходов, включает в себя:

- расходы по проезду;
- расходы по найму жилого помещения.

8.4 По возвращении из командировки представляется отчет о выполнении учебного задания и авансовый отчет. К авансовому отчету прикладываются: копия загранпаспорта с отметками о пересечении границ РФ (для внешней академической мобильности), проездные документы, документы о найме жилого помещения и другие документы, подтверждающие расходы, произведенные с ведома администрации.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение
об академической мобильности

ПУД СМК 125-2019

Приложение 1

Форма заявления об участии в академической мобильности

АмГУ
Факультет _____
ЗАЯВЛЕНИЕ
_____.____.20__

Ректору
И.О. Фамилия

Прошу разрешения на _____
(обучение, практика и т.д.)

В город _____

В организацию _____

Для реализации академической мобильности.

Срок академической мобильности с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Индивидуальный план прилагается.

Студент _____ группы _____
дата, подпись

Фамилия Имя Отчество

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Средства на академическую мобильность имеются _____

Главный бухгалтер _____ И.О. Фамилия


СОГЛАСОВАНО

Декан _____ И.О. Фамилия
подпись

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия
подпись

Проректор по учебной работе _____ И.О. Фамилия
подпись

Начальник учебно-методического управления _____ И.О. Фамилия
подпись

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Приложение 2

Форма заявления о зачете результатов обучения

АмГУ
Факультет _____
ЗАЯВЛЕНИЕ
____.____.20__

Ректору
И.О. Фамилия


Прошу зачесть результаты промежуточной аттестации, полученные мною при обучении в

_____ (полное наименование образовательной организации)

в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Справку об обучении прилагаю.

Студент _____ группы _____ Фамилия Имя Отчество
_____ дата, подпись

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Приложение 3

Форма акта о признании академической мобильности

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Акт о признании академической мобильности

Студент _____ (ФИО) прошел обучение по программе академической мобильности в _____, (наименование образовательной организации по программе академической мобильности) сроком с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

В результате обучения согласно предоставленной справке об обучении были прослушаны и считаются перезачтенными в ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет» следующие дисциплины:

№	Название изученной дисциплины	ЗЕТ	Оценка

Декан _____ И.О. Фамилия
подпись

Члены комиссии:

_____ И.О. Фамилия
подпись

_____ И.О. Фамилия
подпись




ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение
об академической мобильности

ПУД СМК 125-2019


Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной работе	Савина Н.В.		26.06.2019
2.	Главный бухгалтер	Васильева И.В.		26.06.2019
3.	Начальник отдела докторантуры и аспирантуры	Сизова Е.С.		26.06.2019
4.	Юрисконсульт	Синькевич Е.А.		26.06.19

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение об академической мобильности
	ПУД СМК 125-2019

Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной работе
4	Учебно-методическое управление
5	Деканат юридического факультета
6	Деканат филологического факультета
7	Деканат факультета дизайна и технологии
8	Деканат факультета математики и информатики
9	Деканат экономического факультета
10	Деканат факультета социальных наук
11	Деканат энергетического факультета
12	Деканат факультета международных отношений
13	Деканат инженерно-физического факультета
14	Кафедра гражданского права
15	Кафедра уголовного права
16	Кафедра конституционного права
17	Кафедра теории и истории государства и права
18	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
19	Кафедра иностранных языков
20	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
21	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
22	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин
23	Кафедра дизайна
24	Кафедра информационных и управляющих систем
25	Кафедра математического анализа и моделирования
26	Кафедра общей математики и информатики
27	Кафедра финансов
28	Кафедра экономической теории и государственного управления
29	Кафедра международного бизнеса и туризма
30	Кафедра экономической безопасности и экспертизы
31	Кафедра экономики и менеджмента организации
32	Кафедра религиоведения и истории
33	Кафедра физической культуры
34	Кафедра психологии и педагогики



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение
об академической мобильности

ПУД СМК 125-2019

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
35	Кафедра социальной работы
36	Кафедра философии и социологии
37	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
38	Кафедра энергетики
39	Кафедра китаеведения
40	Кафедра геологии и природопользования
41	Кафедра физики
42	Кафедра безопасности жизнедеятельности
43	Кафедра химии и химической технологии
44	Кафедра стартовых и технических ракетных комплексов