



ПНД СМК 50-2022

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Научная деятельность

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 14.04.2022 № 135-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Благовещенск, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. отделом докторантуры и аспирантуры	Сизова Е.С.	18.04.2022
Проверил	Декан факультета математики и информатики	Самохвалова С.Г.	18.04.2022
Версия: 02	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр. 1 из 21




ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	5
5 Структура программы учебной дисциплины	7
6 Согласование и утверждение рабочей программы	12
7 Хранение рабочей программы	13
8 Оформление материалов рабочей программы	13
Приложение 1. Форма титульного листа рабочей программы учебной дисциплины (модуля)	14
Приложение 2. Макет рабочей программы учебной дисциплины (модуля)	16
Приложение 3. Лист дополнений к рабочей программе	18
Лист согласования	19
Лист регистрации изменений	20
Лист рассылки	21

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры
	ПНД СМК 50-2022

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает общие требования к построению, оформлению и содержанию рабочей программы учебных курсов, дисциплин, модулей для подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет» (далее – Университет) и сотрудников Университета, участвующих в разработке программ учебных дисциплин.

1.3 Требования данного Положения являются обязательным при подготовке программ учебных дисциплин преподавателями кафедр Университета.


2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом раз-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры
	ПНД СМК 50-2022

личных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

Постановления Правительства РФ от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями.


выпускающая кафедра – кафедра, реализующая учебный процесс по направлению подготовки (научной специальности);

модуль – часть образовательной программы (или учебной дисциплины), которая имеет определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам образования;

обеспечивающая кафедра – кафедра, которая организует учебный процесс по дисциплине, но при этом может не входит в структуру факультета, обеспечивающего образовательный процесс по направлению подготовки (специальности);

рабочая программа — нормативный документ, определяющий круг основных знаний, навыков, умений и компетенций, подлежащих усвоению студентом по каждой отдельно взятой дисциплине. Рабочая программа представляется в логике изучения дисциплины с указанием цели, задач, последовательности разделов и тем, распределения времени на их изучение;

результаты образования – формулировка того, что, как ожидается, будет знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать учащийся по окончании

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры
	ПНД СМК 50-2022

образовательного процесса (например, лекции, дисциплины, модуля или ОП в целом);

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

НД – научная деятельность;

ПА – программа аспирантуры;

РП – рабочая программа;

РФ – Российская Федерация;

ФГТ – федеральные государственные требования.

ЭОК – электронные образовательные курсы

4 Общие положения

4.1 Рабочая программа дисциплины является основным нормативным документом, предназначенным для реализации требований к уровню освоения ПА по научной специальности в соответствии с ФГТ и учебными планами.

4.2 Основой для разработки РП по каждой дисциплине являются:


ФГТ;

рабочий учебный план по научной специальности;

настоящее Положение.

4.3 РП разрабатывается для каждой учебной дисциплины учебного плана как элективных, так и факультативных дисциплин, для каждой научной специальности.

4.5 РП дисциплин, закрепленных за обеспечивающими кафедрами, согласуются с заведующим выпускающей кафедрой. В этом случае преподаватели выпускающей кафедры имеют право выступать соавторами или составителями РП учебной дисциплины.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры
	ПНД СМК 50-2022

4.5 Наличие РП является обязательным условием получения права на преподавание конкретной дисциплины.

4.6 Для обучающихся РП является источником информации, раскрывающим содержание и структуру учебной дисциплины.

4.7 РП разрабатывается и утверждается в установленном порядке к началу преподавания дисциплины.

4.8 Преподаватель на первом занятии обязан познакомить обучающихся с РП учебной дисциплины. РП должна быть доступна для обучающихся на кафедре в электронном виде и в электронной библиотеке Университета.

4.9 Содержание и реализация РП должны удовлетворять следующим требованиям:

устанавливать и конкретизировать учебные цель и задачи изучения дисциплины;

своевременно отражать в содержании образования результаты развития науки, технологии, техники, культуры и производства, а также других сфер деятельности, связанных с данной учебной дисциплиной;


оптимально распределять учебное время по модулям (разделам), модульным единицам (темам) курса и видам учебных занятий в зависимости от формы обучения;

реализовывать методики проведения занятий с использованием современных образовательных и информационных технологий;

оптимально планировать и организовывать самостоятельную работу с учетом выделенного бюджета времени, в том числе и работу с учебной литературой;

активизировать познавательную деятельность обучаемых, развивать их творческие способности, усиливать взаимосвязь учебного и научно-исследовательского процессов;

4.10 РП учебной дисциплины разрабатывается для каждого года набора.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры
	ПНД СМК 50-2022

5 Структура программы учебной дисциплины

5.1 В структуру РП входят следующие компоненты:

титульный лист;

цели и задачи освоения дисциплины;

место дисциплины в структуре программы аспирантуры;

структура дисциплины (модуля);

содержание дисциплины;

самостоятельная работа;

образовательные технологии;

учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля);

5.2 Титульный лист является первой страницей РП и содержит основные реквизиты. Титульный лист и лист согласования оформляют в соответствии с приложением 1.

Макет рабочей программы учебной дисциплины приведен в приложении 2.

5.3 Наименование дисциплины, объем часов по дисциплине и их распределение по видам контактной работы, а также объем самостоятельной работы должны полностью соответствовать действующему учебному плану.

5.4 Цели освоения дисциплины соотносятся с общими целями программы аспирантуры и представляют собой осознанный субъективный образ, представление о будущем результате деятельности, определяющий целостность и направленность определенных действий преподавателя.

5.5 Характеристика места дисциплины в структуре ПА включает описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП (дисциплинами, модулями, практиками), указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении дан-



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

ной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин. Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее.

5.8 Раздел «Структура дисциплины (модуля)» отражает логику распределения учебного материала по разделам и темам с указанием количества зачетных единиц по формам организации обучения: лекции, консультации, семинары, практические занятия, лабораторные работы, коллоквиумы, самостоятельные работы, научно-исследовательская деятельность, практика.

Приводятся планируемые формы текущего контроля: написание реферата, эссе, коллоквиум, тестирование и т.д. и формы промежуточной аттестации: зачет, зачет с оценкой, экзамен.

5.9 Общая трудоемкость дисциплины указывается в зачетных единицах.

5.10 В разделе «Содержание дисциплины (модуля)» раскрывается аннотированное описание тем дисциплины (модуля).

5.11 Раздел «Самостоятельная работа» включает перечень тем (разделов) дисциплины (модуля) с указанием формы (вида) самостоятельной работы и их трудоемкости в академических часах, перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.

К внеаудиторным формам самостоятельной работы относятся:

написание эссе, проблемных рефератов;

подготовка к разбору кейсов;

подготовка к семинарскому занятию, проводимому в форме дискуссии;

подготовка к практическому занятию с использованием обучающих тестов и компьютерных симуляций и т.п.

подготовка к зачётам и экзаменам;



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Приводится соответствующий перечень учебно-методического обеспечения дисциплины, включая авторские разработки (печатные и/или электронные), в том числе реализованные в форме ЭОК (URL адрес), размещенные на официальных ресурсах.

5.12 В разделе «Образовательные технологии» указываются формы, методы обучения, используемые для формирования компетенций/групп компетенций при реализации различных видов учебной работы. Образовательные технологии должны быть связаны с процессом постановки и реализации заданных образовательных целей. Необходимо показать (описать) применение в процессе изучения дисциплины электронных форм обучения (при их использовании). Также указываются применяемые информационные технологии (например, дистанционное обучение, компьютерное тестирование, электронные учебные издания, обучающие тренажерные программы, видеоконференции); программное обеспечение и информационные справочные системы, необходимые для освоения учебной дисциплины.

При проведении учебных занятий Университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом.

В рабочей программе раздел «Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины» должен включать вопросы для зачетов и экзаменов.

5.14 В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указываются списки основной и дополнительной литературы, выпол-



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

ненные в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 Библиографическая запись. Библиографическое описание, ГОСТ 7.80–2000 Библиографическая запись. Заголовок, ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов, а также программное и коммуникационное обеспечение учебного процесса.

5.15 Помимо учебной литературы список дополнительной литературы должен содержать научную литературу, официальные справочно-библиографические издания.

5.16 Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения ПА, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

Фонд основной и дополнительной литературы может формироваться как за счет учебной и учебно-методической литературы на бумажном носителе, так и за счет учебной и учебно-методической литературы на локальном электронном носителе или включенной в электронно-библиотечные системы, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

5.17 В перечне программного обеспечения указываются мультимедийные пособия, электронные учебники и пособия, ссылки на Интернет-ресурсы, программное обеспечение или иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения образовательного процесса, в т.ч. электронно-библиотечные системы и электронно-образовательные ресурсы. Также перечисляется перечень лицензионного программного обеспечения, которые подлежат ежегодному обновлению.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

5.18 Раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)» согласуется с директором научной библиотеки.

Ежегодно вносятся изменения или дополнения в РП в части, касающейся обеспечения образовательного процесса учебной, учебно-методической литературой и информационными ресурсами. Изменения утверждаются заведующим кафедрой, согласуются с директором научной библиотеки, вносятся в базу данных «Книгообеспеченность учебного процесса» и оформляются отдельным листом дополнений к рабочей программе (приложение 3).

5.19 Раздел «Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)» представляет собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины (модуля). Содержание методических рекомендаций может включать:

рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины;

описание последовательности действий обучающегося, или сценарий «изучения дисциплины»;

рекомендации по работе с литературой;

советы по подготовке к экзамену (зачету);

разъяснения по работе с тестовой системой курса, по выполнению домашних заданий.

Методические указания должны раскрывать характер учебной работы по изучению теоретического курса, по подготовке к практическим или семинарским занятиям, лабораторным работам и по практическому применению изученного материала, по выполнению заданий для самостоятельной работы, по использованию информационных технологий и т.д.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

5.20 В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)» перечисляется материально-техническое обеспечение дисциплины: учебные аудитории для проведения всех видов учебных занятий, консультаций, перечень лабораторий; наборы демонстрационного оборудования, учебно-наглядных пособий. При определении конкретных требований к материально-техническому обеспечению необходимо руководствоваться ФГТ.

Требования к материально-техническому обеспечению для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется локальным нормативным актом Университета.

6 Согласование и утверждение рабочей программы

6.1 Согласование рабочей программы осуществляется:

с кафедрами, за которыми приказом ректора закреплены дисциплины;

с директором научной библиотеки Университета;

с заведующим выпускающей кафедрой;

с отделом докторантуры и аспирантуры.

6.2 Заведующий кафедрой, за которой приказом закреплена дисциплина, проверяет степень полноты содержания, необходимого для реализации ПА.

6.3 Отдел комплектования и научной обработки фонда научной библиотеки Университета проверяет наличие рекомендуемой литературы в библиотеке и степень ее новизны.

6.4 Согласованная с выпускающей кафедрой и директором научной библиотеки РП в одном экземпляре передается в отдел докторантуры и аспирантуры для проверки и согласования.

6.5 Согласованная РП утверждается проректором по учебной и научной работе до начала учебного года.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

6.6 Электронный вариант РП должен быть выставлен на сайт Университета до начала нового учебного года. Печатный экземпляр РП хранится на выпускающей кафедре.

6.7 Кафедра, являющаяся разработчиком РП, несет ответственность за соответствие печатного варианта РП её электронному аналогу.

7 Хранение рабочей программы

7.1. Персональную ответственность за разработку РП несет преподаватель – составитель РП, ответственность за наличие РП несут заведующий кафедрой и руководитель ПА.

7.2 На обеспечивающей кафедре РП хранится в электронном варианте в формате PDF.

7.3 Кафедра, разработчик РП, обязана предоставить на выпускающую кафедру электронный вариант РП в формате DOC.

8 Оформление материалов рабочей программы

8.1 Материалы РП оформляются на листах формата А4 с одной стороны, шрифт – 12 пт, параметры страницы: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; абзацный отступ – 10 мм; выравнивание текста – по ширине страницы; междустрочный интервал – одинарный.

Вся нетекстовая информация (таблицы, схемы и пр.) должна находиться в тексте материала РП.

8.2 Список основной и дополнительной литературы в РП оформляется в соответствии с требованиями, установленными локальным нормативным актом Университета.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры
ПНД СМК 50-2022

Приложение 1

Форма титульного листа рабочей программы учебной дисциплины (модуля)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Амурский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной научной работе
_____ И.О. Фамилия
« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____ (наименование учебной дисциплины/модуля)

Научная специальность _____ (шифр и наименование специальности)

Год набора

Год обучения

Общая трудоемкость дисциплины (з.е)

Составитель _____ (ФИО, должность, ученое звание)

Факультет _____
Кафедра _____

202__ г.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры
ПНД СМК 50-2022

Продолжение приложения 1
(Лист согласования)

Рабочая программа составлена на основании Федеральных государственных требований по научной специальности

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры _____
«__» _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____ И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Заведующий отделом докторантуры и аспирантуры

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Директор научной библиотеки

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой, реализующей образовательную программу

_____ И.О. Фамилия
(подпись)


«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Центр цифровой трансформации и технического обеспечения

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры ПНД СМК 50-2022

Приложение 2

Макет рабочей программы учебной дисциплины

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

3. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет _____ зачетных единиц, _____ академических часов.

№ п/п	Тема (раздел) дисциплины	Год обуче- ния	Виды контактной работы, включая самостоятельную работу и трудо- емкость (з.е)				Формы текущего контроля успевае- мости (по семестрам) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)	
1								
2								

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Лекции

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)

4.2. Практические занятия.

5. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Форма (вид) самостоятельной работы	Трудоёмкость в ака- демических часах

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Продолжение приложения 2

8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- а) литература:
- б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы
- в) профессиональные базы данных и информационные справочные системы

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Приложение 3

Лист дополнений к рабочей программе

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

« _____ » _____ 202__ г.

Список литературы к рабочей программе дисциплины _____
специальность (направление подготовки) _____ по состоя-
нию на « _____ » _____ 202__ г.

Основная литература:

- 1.
- 2.
- 3.

Дополнительная литература:

- 1.
- 2.
- 3.

Преподаватель

_____ (подпись)


_____ (И.О.Ф.)

СОГЛАСОВАНО

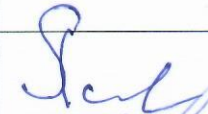

Директор научной библиотеки

_____ (подпись, дата)

_____ (И.О.Ф.)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	ПОЛОЖЕНИЕ
	о рабочей программе учебной дисциплины (модуля) программы аспирантуры ПНД СМК 50-2022

Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной и научной работе	Лейфа А.В.		13.04.2022
2.	Юрисконсульт отдела кадров	Горбатовская Е.А.		13.04.2022



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей программе учебной дисциплины (модуля)
программы аспирантуры

ПНД СМК 50-2022

Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной работе
4	Проректор по научной работе
5	Отдел докторантуры и аспирантуры
6	Деканат юридического факультета
7	Деканат филологического факультета
8	Деканат факультета математики и информатики
9	Деканат экономического факультета
10	Деканат факультета социальных наук
11	Деканат энергетического факультета
12	Деканат факультета международных отношений
13	Деканат инженерно-физического факультета