 ПОД СМК 62-2021	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>Основная деятельность</b>
	<b>Положение          об эффективном контракте профессорско-          преподавательского состава</b>

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 11.10.2021 № 386-08

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава**  
**ПОД СМК 62-2021**

Благовещенск, 2021

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработали	Проректор по учебной и научной работе	Лейфа А.В.	08.10.2021
	Начальник учебно-методического управления	Чалкина Н.А.	08.10.2021
	Начальник отдела качества образования	Бодруг Н.С.	08.10.2021
	Начальник отдела НИР	Яцевич Л.П.	08.10.2021
	Декан ФМИИ	Самохвалова С.Г.	08.10.2021
<i>Версия: 03</i>	<i>Дата введения документа</i>	Экземпляр: *	<i>Стр. 1 из 25</i>




**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эффективном контракте профессорско-**  
**преподавательского состава**

**ПОД СМК 62-2021**

**Содержание**

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	5
4 Общие положения	6
5 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности ППС	7
6 Оформление трудовых отношений	8
7 Реализация эффективного контракта	10
8 Порядок формирования и работы Комиссии	12
Приложение 1. Показатели эффективности базовой и стимулирующей части	16
Приложение 2. Показатели эффективности деятельности декана	17
Приложение 3. Показатели эффективности деятельности заведующего кафедрой	18
Приложение 4. Единовременные выплаты	19
Приложение 5. Подтверждающие документы по показателям эффективности	20
Приложение 6 Форма выписки из протокола заседания кафедры	21
Лист согласования	22
Лист регистрации изменений	23
Лист рассылки	24

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

## Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и условия заключения эффективного контракта с педагогическими работниками, относящимися к ППС и работающими в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский государственный университет» (далее – Университет) по основному месту работы, механизм контроля выполнения условий эффективного контракта, порядок проведения процедуры оценки эффективности деятельности ППС, а также порядок осуществления стимулирующих выплат ППС с целью реализации условий эффективного контракта.

1.2 Настоящее Положение распространяет свое действие на следующие должности профессорско-преподавательского состава: ассистент, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ (изменениями и дополнениями);

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Указа Президента РФ от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»»;



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эффективном контракте профессорско-**  
**преподавательского состава**

**ПОД СМК 62-2021**

Постановление Правительства РФ от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;

Постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;


Приказа Минтруда России от 26 апреля 2013 г. №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Письма Минобрнауки России от 12 сентября 2013 года № НТ-883/17 «О реализации части 11 статьи 108 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Стандарт организации. Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

### 3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем положении используются следующие термины и их определения:


**базовые показатели и критерии эффективности деятельности** отражают качество и результативность деятельности работника при выполнении должностных обязанностей в установленном трудовым договором (эффективным контрактом) объеме;

**дополнительные показатели и критерии эффективности деятельности** применяются для оценки эффективности и результативности выполнения работником своей трудовой функции для установления индивидуальной стимулирующей выплаты (персонального повышающего коэффициента);

**показатель и критерий эффективности деятельности работников** – это обобщенная характеристика определенного направления (вида) деятельности для количественной и качественной оценки результативности выполнения трудовых (должностных) обязанностей работника. Показатели и критерии эффективности деятельности подразделяются на базовые и дополнительные и выражаются в конкретных количественных и качественных величинах;

**пороговое значение обязательного показателя эффективности деятельности ППС** – минимально допустимое значение показателя за установленный период, либо заданное значение показателя на установленную дату;

**стимулирующие выплаты** – выплаты, устанавливаемые с учетом интенсивности и качества труда, квалификации и профессионального мастерства работника, позволяющие стимулировать к повышению мотивации и результативности труда путем вознаграждения за достигнутые результаты работы (доплаты и надбавки стимулирующего характера и иные поощрительные выплаты);

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

**эффективный контракт** – это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг, а также меры социальной поддержки.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**ОП** – образовательная программа;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**СВ** – стимулирующие выплаты;

**ТК РФ** – трудовой кодекс Российской Федерации;

**РФ** – Российская Федерация;

**ФИЭБ** – Федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата;


**ЭК** – эффективный контракт.

#### **4 Общие положения**

4.1 Целью осуществления оценки эффективности деятельности ППС является получение обобщенной характеристики результативности и качества определенного направления (вида) деятельности ППС при выполнении им своих должностных обязанностей.

4.2 Эффективный контракт нацелен на стимулирование ППС в зависимости от достигнутых ими показателей эффективности деятельности и является элементом общей системы стимулирования ППС, применяемой в Университете для мотивации результативности деятельности ППС.

4.3. Эффективный контракт заключается с ППС, работающими в Университете по основному месту работы на должностях ППС, а также с лицами, работающими на должностях ППС на условиях внутреннего совместительства, почасовой оплаты труда (далее – Преподаватели).

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

4.4 Стимулирующие выплаты ППС по результатам оценки эффективности их деятельности в рамках эффективного контракта назначаются на один учебный год, следующий за отчетным.

4.5 Ежегодно при планировании общего фонда оплаты труда Университета будет формироваться целевой фонд на стимулирующие и единовременные выплаты по ЭК.

При выполнении 3 и более показателей по стимулирующей части могут назначаться дополнительные повышающие коэффициенты при расчете СВ.

4.6 При отсутствии или недостатке финансовых средств по независящим от Университета причинам, ректор Университета имеет право приостановить выплату стимулирующих и единовременных выплат (надбавок и доплат), либо пересмотреть их размеры на основании решения Учёного совета Университета с учетом мнения профкома.

## **5 Показатели и критерии оценки эффективности деятельности ППС**


5.1 Согласно ст. 21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором. При этом каждое направление деятельности работника оценивается на основе ряда показателей, отражающих качество и результативность его труда.

5.2 Стимулирующие выплаты ППС не назначаются в следующих случаях:

невыполнение показателей базовой части;

наличие за отчетный период дисциплинарного взыскания за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

невыполнение индивидуального плана работы преподавателя за отчетный период;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	<b>ПОД СМК 62-2021</b>

несвоевременное представление в Комиссию документов эффективности деятельности преподавателя;

умышленное размещение в документах недостоверных сведений.

5.3 ППС в соответствии с занимаемой должностью обязан в рамках установленного в трудовом договоре должностного оклада выполнить базовые (обязательные) показатели согласно приложению 1 к настоящему Положению.

5.4 ППС могут претендовать на стимулирующие выплаты в соответствии с дополнительными показателями ППС (приложение 1) при условии выполнения базовых показателей по должностям ППС.

Показатели эффективности деятельности декана факультета приведены в приложении 2. Показатели эффективности деятельности заведующего кафедрой – в приложении 3.

5.5 В индивидуальном плане работы ППС должны быть учтены показатели эффективности базовой части, относящиеся к методической, научно-исследовательской, воспитательной и организационной работе.


5.6 Количественная оценка эффективности выполнения стимулирующей части ЭК осуществляется по факту выполнения показателей эффективности.

СВ назначаются при выполнении показателей базовой части контракта. Стимулирующая часть делится на количество показателей, установленных в стимулирующей части, цена одного показателя умножается на количество выполненных показателей, полученное значение и определяет сумму СВ.

## **6 Оформление трудовых отношений**

6.1 Трудовой договор (эффективный контракт) или дополнительное соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового догово-



	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	<b>ПОД СМК 62-2021</b>

ра заключаются с работником Университета, для которого:

замещаемая должность относится к ППС и является основным местом работы в Университете;

замещаемая должность относится к ППС и является внутренним совместительством.

6.2 Трудовой договор (ЭК) заключается при поступлении на работу в Университет и (или) при избрании по конкурсу, выборы.

6.3 Дополнительное соглашение об изменении определенных сторонами условий ЭК заключается с работником, у которого не истек срок действия трудового договора с Университетом. Указанное соглашение заключается в соответствии с трудовым законодательством.


6.4 В соответствии со ст. 74 ТК РФ о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель уведомляет работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца до введения изменений.

На экземпляре работодателя работник должен расписаться в получении уведомления, проставив дату.

Если работник отказывается поставить подпись в получении уведомления, составляется соответствующий акт.

6.5 Если работник соглашается с изменениями условий работы, с ним заключается дополнительное соглашение, в котором зафиксированы все произошедшие изменения трудового договора.

6.6 Если работник не согласен работать в новых условиях, работодатель предлагает другую имеющуюся у него работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

может выполнять с учетом состояния своего здоровья.

6.7 При отсутствии указанной работы или отказе работника от предложенных вакансий трудовой договор прекращается на основании п. 7 ч. 1 ст. 77 ТК РФ.

## **7 Реализация эффективного контракта**

7.1 Реализация эффективного контракта включает:

исполнение работником своих должностных обязанностей, возложенных на него трудовым договором (эффективным контрактом);

сбор и обработку информации об исполнении работником своих должностных обязанностей, возложенных на него трудовым договором (эффективным контрактом);

оценку эффективности исполнения работником своих должностных обязанностей;

расчет размера и назначение стимулирующей выплаты по результатам оценки эффективности исполнения работником своих должностных (трудовых) обязанностей.

7.2 Согласно ст. 21 ТК РФ работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностной инструкцией.

7.3 Достижение работником показателей эффективности деятельности дает ему право на назначение ежемесячной СВ на срок и в размере, регламентированном настоящим Положением и приказами ректора.

7.4 Ответственность за достоверность сведений о результатах и качестве деятельности ППС возлагается на руководителей соответствующих структурных подразделений Университета.

7.5 Общий контроль сбора сведений возлагается на проректора по

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

учебной и научной работе.

7.6 Непосредственный руководитель работника вправе запрашивать у Работника необходимую информацию. Лица, ответственные за подачу информации, несут ответственность за ее достоверность.

7.7 Показатели и значения показателей эффективности устанавливаются на каждый учебный год.

Оценка эффективности деятельности преподавателя проводится один раз в год, по итогам работы за предшествующий учебный год.

7.8 Итоги оценки эффективности деятельности ППС подлежат рассмотрению на заседаниях кафедр не позднее **10 сентября включительно**. Итоги оценки эффективности деятельности ППС предоставляются проректору по учебной и научной работе в виде выписки из протокола заседания кафедры (Приложение 6).

7.9 Срок подачи документов на рассмотрения в Комиссию не позднее **11 сентября**. Срок подведения итогов показателей эффективности деятельности ППС, заведующих кафедр и деканов, Комиссией не позднее **20 сентября**.

7.10 В случае, если эффективность деятельности Работника одновременно оценивается по двум или более группам показателей (ППС и заведующий кафедрой, ППС и декан факультета), то оценки эффективности деятельности Работника выставляются отдельно по каждой группе.

7.11 Показатели эффективности в базовой и стимулирующей части, выполненные несколькими Работниками, делятся на количество Работников (научные статьи делятся на количество авторов).

7.12 Для ППС работающих на долю ставки показатели эффективности определяются пропорционально доли ставки.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

7.13 В случае невозможности представления информации преподавателем в установленный срок по уважительной причине (болезнь, длительная командировка и др.), информация может быть представлена в Комиссию по служебной записке заведующего кафедрой в более поздний срок.

7.14 Оценка результатов производится на основании подтверждающих документов о выполнении каждого показателя (приложение 5). Подтверждающие документы размещаются в личном кабинете преподавателя.

Если в предоставленных сведениях отсутствуют документы, подтверждающие выполнение какого-либо показателя, то данный показатель не учитывается при оценке результатов работы Работника.

## **8 Порядок формирования и работы Комиссии**

8.1 Для оценки эффективности деятельности Работников приказом ректора Университета ежегодно создается аттестационная комиссия (далее – Комиссия) по оценке эффективности деятельности Работников Университета.

8.2 Комиссия выполняет следующие функции:


осуществляет дифференциацию стимулирующих выплат в соответствии с эффективностью деятельности работников из числа ППС;

обеспечивает действие механизмов установления стимулирующих выплат в соответствии с эффективностью деятельности работников из числа ППС;

рассматривает результаты деятельности работников из числа ППС для установления стимулирующих выплат.

8.3 Порядок формирования и работы Комиссии:

8.3.1 Комиссия является коллегиальным органом, создаваемым на основании приказа ректора. Количественный и персональный состав Комиссии определяется приказом ректора, в том числе председатель Комиссии (далее –

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	<b>ПОД СМК 62-2021</b>

Председатель), заместитель Председателя и секретарь Комиссии (далее – Секретарь), утверждаются приказом ректора. В состав Комиссии в обязательном порядке включается представитель первичной профсоюзной организации работников Университета.

8.3.3 Комиссия может привлекать для консультации работников Университета, обладающих соответствующими компетенциями в области рассматриваемых ею вопросов.

8.3.4 Организационной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся один раз в год.

8.3.5 Заседания Комиссии открываются, проводятся и закрываются Председателем или в отсутствие Председателя его заместителем. Подготовку и организацию заседаний Комиссии осуществляет Секретарь. Секретарь обладает правом голоса при голосовании. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Решение комиссии принимается большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

8.3.6 Секретарь, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания, уведомляет членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии.

8.3.7 Решения Комиссии излагается в Протоколе заседания Комиссии (далее – Протокол). Протокол подписывается всеми членами Комиссии.

8.4 Права и обязанности членов Комиссии:

Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство работой Комиссии;

открывает и ведет заседание Комиссии;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	<b>ПОД СМК 62-2021</b>

определяет порядок рассмотрения вопросов;

в случае необходимости выносит на обсуждение вопрос о привлечении к работе Комиссии работников Университета, обладающих соответствующими компетенциями в области рассматриваемых Комиссией вопросов;

контролирует правильность ведения Протокола;

подписывает Протокол.

Секретарь Комиссии:

принимает документацию от структурных подразделений;

извещает членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии;

знакомит членов Комиссии с имеющимися сведениями и материалами, связанными с деятельностью Комиссии;

организует заседания и ведет Протоколы;

формирует Протокол и направляет его Председателю;

подписывает Протокол;


контролирует установленные настоящим Положением сроки передачи документов ППС.

Члены Комиссии обязаны:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Члены Комиссии вправе:

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center"><b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>  <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b></p>
	ПОД СМК 62-2021

при необходимости получать пояснения работников Университета информации о достижении установленных показателей эффективности деятельности;


знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями;

выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;

в случае несогласия с принятым решением, указанным в Протоколе, член Комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

инициировать проведение заседания Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

8.5 Комиссия имеет право изменять результаты оценки ППС, в сторону понижения в случаях отсутствия надлежащего подтверждения и/или установления несоответствия самооценки и подтверждающих документов.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

## Приложение 1

### Показатели эффективности базовой и стимулирующей части

#### Показатели эффективности по базовой части (оклад) – ставка

Наименование показателя	Единица измерения	Ассистент	Старший преподаватель	Доцент	Профессор
Сохранность контингента, в соответствие с учебной нагрузкой	%, не менее	90	90	90	90
Абсолютная успеваемость	%, не менее	75	75	75	75
Обеспечение читаемых дисциплин, практик, ГИА рабочими программами и ФОС	%	100	100	100	100
Публикационная активность: статьи, тезисы, индексируемые в РИНЦ; статьи, входящие в список ВАК, имеющие DOI****	ед.	1	1	2	3
Организационная работа	часы	В соответствии с индивидуальным планом			

#### Показатели эффективности по стимулирующей части - ставка\*\*

Наименование показателя	Единица измерения	Ассистент	Старший преподаватель	Доцент	Профессор
Качество обучения*	%, не менее	60	60	60	60
Публикационная активность: статьи, материалы конференций, индексируемые Web of Science, Scopus; статьи в журналах, входящих в Перечень ВАК, имеющие DOI****	ед., не менее	1	1	1	1
Доход АмГУ от НИР, НИОКР, привлеченный работником	тыс. руб.	30	30	60	100
Разработка и реализация в учебном процессе учебного онлайн-курса дисциплины в дистанционном формате***	кол-во, не менее	1	1	1	1


\* – засчитывается всем преподавателям, ведущим дисциплину

\*\* – выплата в 100%-ном объеме при выполнении всех показателей эффективности. Если выполнены не все показатели, то стимулирующая часть определяется как процентное соотношение выполненного количества показателей к общему количеству показателей

\*\*\* – в соответствии с Положением СМК «О разработке, использовании и экспертизе электронных учебных курсов»

\*\*\*\* – публикация делится на количество авторов.




	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

Приложение 2

**Показатели эффективности деятельности декана факультета**

Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Показатель	
		план	факт
<b><i>Базовая часть</i></b>			
Сохранность контингента	%, не менее	90	
Удельный вес численности обучающихся факультета (приведенный контингент) по программам магистратуры и аспирантуры	%, не менее	10	
Выполнение КЦП	%	100	
<b><i>Стимулирующая надбавка</i></b>			
Удельный вес иностранных студентов и аспирантов, обучающихся на факультете по открытым направлениям подготовки	% от приведенного контингента в рамках ОП	7	
Численность ППС факультета (ставки), имеющих ученую степень кандидата или доктора наук в расчете на 100 студентов	ед., не менее	5	
Привлеченные в АмГУ средства сотрудниками факультета из всех источников доходов	не менее тыс. руб. на 1 ставку штатного НПП	75	
Реализация отдельных курсов, дисциплин в формате онлайн-курсов, с использованием ресурсов собственных и иных организаций, в том числе ведущих университетов РФ	% от общей численности студентов на факультете	10	
Целевое обучение студентов по направлениям подготовки	% от общей численности студентов по ОП	10	

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

### Приложение 3


#### Показатели эффективности деятельности заведующего кафедрой

Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Показатель	
		план	факт
<b>Базовая часть</b>			
Сохранность контингента обучающихся по дисциплинам закрепленным за кафедрой	%, не менее	90	
Качество знаний по ГИА	%, не менее	75	
Качество знаний студентов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой	%, не менее	60	
Выполнение требований ФГОС к условиям реализации образовательных программ направлений подготовки, специальностей	%	100	
Трудоустройство выпускников (по данным Центра содействия трудоустройству выпускников и студентов АмГУ)*	% от выпуска предыдущего года	90	
Обеспечение соотношения численности числа ППС и обучающихся очной формы обучения	кол-во ППС к обучающимся	1 : 12	
<b>Стимулирующая надбавка</b>			
Удельный вес иностранных студентов и аспирантов, обучающихся по образовательным программам кафедры	% от приведенного контингента в рамках образовательной программы	7	
Публикационная активность: статьи, материалы конференций, индексируемые Web of Science, Scopus*** в расчете на одного НПП	ед.	0,5	
Объем НИОКР в расчете на одного НПП	тыс. руб., не менее	100	
Реализация отдельных курсов, дисциплин в формате онлайн-курсов, с использованием ресурсов собственных и иных организаций, в том числе ведущих университетов РФ	% от общей численности студентов на выпускающей кафедре	10	
Целевое обучение студентов по направлениям подготовки	% от общей численности студентов обучающихся на ОП	10	
Разработка программ повышения квалификации и переподготовки в рамках УГСН**	Кол-во по УГСН	1	

\* – показатель подтверждается Центром содействия трудоустройству выпускников и студентов АмГУ

\*\* – для выпускающих кафедр

\*\*\* – публикация делится на количество авторов

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021


Приложение 4

**Единовременные выплаты**

**Единовременные выплаты (при превышении пороговых значений показателей эффективности в стимулирующей части)**

Наименование показателя	Стоимость (тыс. руб.)
<b>Оплата по мере публикации</b>	
Статья в издании, входящем в международную базу Web of Science или Scopus *	
1 квартиль	80
2 квартиль	60
3 квартиль	40
иные	25
Монография / с грифом «Наука» *	10 / 25
Учебник, учебное пособие с грифом Министерств*	25
Патенты *	10
Свидетельства на программы ЭВМ и БД*	5
<b>Оплата по итогам показателей эффективности</b>	
ФИЭБ (успешно прошедшие НОКО)	14 (делится пропорционально между участниками)
Подготовка победителя и призеров «Я-профессионал», Международной студенческой интернет-олимпиады, Ворлдскиллс Россия, региональный/российский уровни	20/15 (российский уровень) 10/5 (региональный уровень)

\* – делится на количество авторов

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

## Приложение 5

### Подтверждающие документы по показателям эффективности

Наименование показателя	Документы
Сохранность контингента, в соответствии с учебной нагрузкой	Предоставляется выписка из заседания кафедры
Абсолютная успеваемость	Предоставляется выписка из заседания кафедры
Обеспечение читаемых дисциплин, практик, ГИА рабочими программами и ФОС	Предоставляется акт выполненных работ, подписанный зав. кафедрой и специалистом учебно-методического управления
Публикационная активность: статьи, тезисы, индексируемые в РИНЦ, статьи, входящие в список ВАК, имеющие DOI	По факту размещения статьи, тезисов (подтверждение: копии страниц журнала, содержащие сведения о журнале и реквизиты статьи)
Качество обучения	Предоставляется выписка из заседания кафедры
Доход АмГУ от НИР, НИОКР, привлеченный работником	Подтверждается данными ОНИР
Реализация отдельных курсов, дисциплин в формате онлайн-курсов, с использованием ресурсов собственных и иных организаций, в том числе ведущих университетов РФ	Предоставляется акт выполненных работ, подписанный специалистом УМУ
Целевое обучение по направлению подготовки	Предоставляется справка, подписанная деканом факультета
Статья в издании, входящем в международную базу Web of Science или Scopus	По факту размещения статьи в реферативных базах данных Web of Science, Scopus (подтверждение: копии страниц журнала, содержащие сведения о журнале и реквизиты статьи; сведения реферативных баз данных Web of Science, Scopus)
Монография	Подтверждение: копии страниц монографии с выходными данными
Учебник, учебное пособие с грифом Министерств	Акт, подписанный директором научной библиотеки
Патенты, свидетельства на программы ЭВМ и БД	По факту получения патента, свидетельства (подтверждение: копия патента с указанием автора и правообладателей; копия свидетельства с указанием авторов и правообладателей)
ФИЭБ (успешно прошедшие НОКО)	Предоставляется акт выполненных работ за подписью зав. кафедрой, согласованный ОКО
Подготовка победителя и призеров «Я-профессионал», Международной студенческой интернет-олимпиады, Ворлдскиллс Россия, региональный/российский уровни	Предоставляется копия диплома/грамоты/сертификата.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об эффективном контракте профессорско-  
преподавательского состава**

ПОД СМК 62-2021

Приложение 6

**Форма выписки из протокола заседания кафедры**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «АмГУ»)

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
заседания кафедры \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Председатель –  
Секретарь –  
Присутствовали:

3.1 СЛУШАЛИ: \_\_\_\_\_, зав. кафедрой \_\_\_\_\_, об итогах оценки эффективности деятельности \_\_\_\_\_, канд. пед. наук, доцента.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1.1 Утвердить следующие показатели эффективности деятельности доцента \_\_\_\_\_:

**Показатели эффективности по базовой части – 1 ставка**


Наименование показателя	Единица измерения	Доцент		Выходные данные
		план	факт	
Сохранность контингента, в соответствии с учебной нагрузкой	%, не менее	90		
Абсолютная успеваемость	%, не менее	75		
Обеспечение читаемых дисциплин, практик, ГИА рабочими программами и ФОС Публикационная активность: статьи, тезисы, индексируемые в РИНЦ; статьи, входящие в список ВАК, имеющие DOI Организационная работа	%	100		
	ед.	2		*
	часы	В соответствии с индивидуальным планом		

**Показатели эффективности по стимулирующей части – 1 ставка**

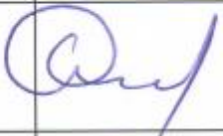




Наименование показателя	Единица измерения	Доцент		Выходные данные
		план	факт	
Качество обучения	%, не менее	60		
Публикационная активность: статьи, материалы конференций, индексируемые Web of Science, Scopus; статьи в журналах, входящих в Перечень ВАК, имеющие DOI	ед., не менее	1		
Доход АмГУ от НИР, НИОКР, привлеченный работником	тыс. руб.	100		*
Разработка и реализация в учебном процессе учебного онлайн-курса дисциплины в дистанционном формате	кол-во, не менее	1		*

\* - указать выходные данные статей

Председатель  
Секретарь

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

**Лист согласования**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по информатизации и новым образовательным технологиям	Остапенко А.А.		11.10.2021
2.	Главный бухгалтер	Васильева И.В.		11.10.2021
3.	Начальник управления персоналом	Кальницкая Я.В.		11.10.2021
4.	Председатель ОППО АмГУ Общероссийского Профсоюза образования	Севостьянова О.А.		11.10.2021
5.	Юрисконсульт	Кударева Т.И.		11.10.2021

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> <b>об эффективном контракте профессорско-преподавательского состава</b>
	ПОД СМК 62-2021

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эффективном контракте профессорско-**  
**преподавательского состава**

ПОД СМК 62-2021

**Лист рассылки**

<b>Номер экз.</b>	<b>Наименование подразделения, должностного лица</b>
1	Ректор
2	Проректор по учебной и научной работе
3	Управление финансового учета
4	Учебно-методическое управление
5	Управление персоналом
6	Деканат юридического факультета
7	Деканат филологического факультета
8	Деканат факультета дизайна и технологии
9	Деканат факультета математики и информатики
10	Деканат экономического факультета
11	Деканат факультета социальных наук
12	Деканат энергетического факультета
13	Деканат факультета международных отношений
14	Деканат инженерно-физического факультета
15	Кафедра гражданского права
16	Кафедра уголовного права
17	Кафедра конституционного права
18	Кафедра теории и истории государства и права
19	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
20	Кафедра иностранных языков
21	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
22	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
23	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин
24	Кафедра дизайна
25	Кафедра информационных и управляющих систем
26	Кафедра математического анализа и моделирования
27	Кафедра общей математики и информатики
28	Кафедра финансов
29	Кафедра экономической теории и государственного управления
30	Кафедра международного бизнеса и туризма
31	Кафедра экономической безопасности и экспертизы
32	Кафедра экономики и менеджмента организации
33	Кафедра религиоведения и истории
34	Кафедра физической культуры





ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об эффективном контракте профессорско-**  
**преподавательского состава**

**ПОД СМК 62-2021**

35	Кафедра психологии и педагогики
36	Кафедра социальной работы
37	Кафедра философии и социологии
38	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
39	Кафедра энергетики
40	Кафедра китаеведения
41	Кафедра геологии и природопользования
42	Кафедра физики
43	Кафедра безопасности жизнедеятельности
44	Кафедра химии и химической технологии
45	Кафедра стартовых и технических ракетных комплексов