	Министерство образования и науки РФ
	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о структурном подразделении
ПСП 17-2014	Положение о факультете дополнительного образования


УТВЕРЖДЕНО


Приказом ректора

от 11.12.2014 № 434-02

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФАКУЛЬТЕТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПСП 17-2014


Благовещенск, 2014

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	декан ФДО	О.Е. Шафранова 	
Проверил			
Версия: 01	Дата введения документа ____ 2014	Экземпляр: _____	Стр. 1 из 15

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Цель и задачи.....	3
3 Функции.....	5
4 Обязанности.....	6
5 Права.....	7
6 Ответственность.....	7
7 Взаимодействие.....	9
8 Финансово-хозяйственная деятельность.....	10
Матрица распределения полномочий и ответственности.....	12
Структура управления подразделением.....	14
Лист ознакомления.....	15
Лист регистрации изменений.....	16
Лист согласования.....	17

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

1 Общие положения

1.1 Факультет дополнительного образования является структурным подразделением Амурского государственного университета; создан в результате объединения факультетов довузовской подготовки и повышения квалификации преподавателей и действует на основании приказа ректора от 29.07.1998 № 429-к.

1.2 Факультет дополнительного образования возглавляется деканом.

1.3 Декан факультета дополнительного образования назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по учебной работе. В период длительного отсутствия декана факультета дополнительного образования исполнение его обязанностей возлагается на лицо, назначенное приказом ректора.


1.4 Факультет дополнительного образования в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями ректора АмГУ, Политикой в области качества, целями университета и подразделения в области качества, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, документации системы менеджмента качества университета, Уставом АмГУ, настоящим положением.

1.5 Факультет дополнительного образования создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора по представлению проректора по учебной работе.

1.6 Факультет дополнительного образования имеет свою печать («Факультет дополнительного образования»).

2 Цель и задачи

2.1 Основными целями факультета дополнительного образования являются:
 ~ удовлетворение потребностей граждан в дополнительном образовании;

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

~ удовлетворение потребностей учащихся общеобразовательных учреждений в профессиональном самоопределении и подготовке к поступлению в университет для обучения по выбранным программам бакалавриата и специалитета;

~ развитие системы дополнительного профессионального образования научно-педагогических работников университета.

2.2 Осуществление этих целей возможно через решение следующих задач:

~ организация и реализация широкого спектра дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;


~ организация и реализация дополнительных общеобразовательных программ для различных возрастных, социальных и профессиональных категорий граждан;

~ планомерная работа по вовлечению учащихся общеобразовательных учреждений в профориентационные мероприятия;

~ реализация дополнительных общеразвивающих программ на подготовительном отделении университета (в вечернем лицее) для старшеклассников города Благовещенска и Амурской области по подготовке к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ, и поступлению в университет;

~ предоставление гражданам, имеющим особые права, образовательных услуг по подготовке к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ, и поступлению в университет;

~ содействие участию научно-педагогических работников в университете в современных дополнительных профессиональных программах, организуемых как в режиме внутрифирменного образования, так и в форме мобильного повышения квалификации.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

3 Функции

Для выполнения возложенных задач факультет дополнительного образования осуществляет следующие функции:

- ~ осуществление нормативного и документационного сопровождения дополнительного образования в университете через:

- разработку локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность в сфере ДО АмГУ;

- разработку порядка согласования локальных актов;

- стандартизацию документооборота;

- ~ оказание помощи учебно-консультационным центрам университета в разработке и реализации дополнительных образовательных программ через:

- рекомендацию тематики разрабатываемых программ, исходя из результатов исследований рынков труда и образовательных услуг;


- оказание организационно-методической и консультационной помощи в процессе утверждения и реализации программ дополнительного образования;

- содействие рекламной и маркетинговой деятельности учебно-консультационных центров при реализации программ;

- информирование заинтересованных структурных подразделений университета о проведении конкурсов на право заключения контрактов на выполнение заявок по оказанию дополнительных образовательных услуг и организует участие в данных конкурсах;

- ~ привлечение к участию в реализации дополнительных образовательных программ высококвалифицированных преподавателей высшей школы и ведущих специалистов из реального сектора экономики;

- ~ организация и реализация дополнительных образовательных программ с использованием дистанционных технологий и электронного обучения;

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

~ мониторинг деятельности системы дополнительного образования университета;

~ формирование отчетной документации для университета, заказчиков и вышестоящих организаций;

~ мониторинг образовательных потребностей научно-педагогических работников университета;

~ разработка предложений, рекомендаций по совершенствованию системы дополнительного образования в университете.

4 Обязанности

Работники факультета обязаны:


4.1 Решать поставленные производственные задачи в соответствии с Политикой АмГУ, целями университета и факультета в области качества, документацией системы менеджмента качества университета; своевременно и качественно реализовывать функции, указанные в настоящем положении.

4.2 Выполнять распоряжения и поручения вышестоящего руководства; оказывать содействие руководству в стратегическом планировании и организации деятельности факультета.

4.3 Сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документации факультета и личных делах обучающихся.

4.4 Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.

4.5 Соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные нормативные акты университета, относящиеся к деятельности факультета дополнительного образования.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014


5 Права

5.1 Факультет дополнительного образования в лице декана факультета имеет право:

- ~ представлять АмГУ в других организациях в пределах своей компетенции;
- ~ получать от руководства университета необходимые для своей деятельности ресурсы;
- ~ иметь доступ к информации университета, необходимой для осуществления задач и функций факультета дополнительного образования;
- ~ информировать руководство университета о выявленных в процессе деятельности недостатках, влияющих на работу факультета дополнительного образования;
- ~ участвовать в установленном порядке в приеме, перемещении и увольнении сотрудников факультета дополнительного образования;
- ~ представлять отличившихся сотрудников к моральному и материальному поощрению;
- ~ иметь доступ к конфиденциальной информации (персональные данные слушателей курсов дополнительного образования и вечернего лица);
- ~ осуществлять переписку и взаимодействие с органами исполнительной и государственной власти и другими организациями ответственными за реализацию молодежной политики.

6 Ответственность

Факультет дополнительного образования в лице декана факультета несет ответственность:

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

~ за надлежащее исполнение своих задач и функций, предусмотренных настоящим ПСП, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

~ за реализацию Миссии, Политики и Целей АмГУ в области качества в пределах своей компетенции;

~ за доведение до сведения сотрудников приказов, распоряжений, правил и поощрений руководства университета, а также иной информации организационного характера, касающейся подразделения;


~ соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности;

~ выполнение действующего законодательства, требований организационно-правовых документов и документации системы менеджмента качества;

~ за нераспространение персональных данных сотрудников АмГУ и обучающихся по различным программам дополнительного образования;


~ рациональное использование предоставленных материальных, трудовых, финансовых и информационных ресурсов;

~ сохранность документов, с которыми работают сотрудники факультета дополнительного образования.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

7 Взаимодействие

Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
Внешние организации		
1	2	3
Министерство образования и науки Российской Федерации	Утвержденные контрольные цифры приема на подготовительное отделение	Отчеты о выполнении контрольных цифр набора и приказов об обучении граждан, имеющих особые права на подготовительном отделении университета, отчет 1-ПК
Органы государственной и муниципальной власти области	Заявки на повышение квалификации государственных и муниципальных служащих, проекты госконтрактов и договоров	Дополнительные профессиональные программы, акты выполненных работ, документы о квалификации установленного образца
Организации различных форм собственности области	Заявки на повышение квалификации и профессиональную переподготовку служащих и специалистов	Дополнительные профессиональные программы, акты выполненных работ, документы о квалификации установленного образца
Подразделения и должностные лица АмГУ		
Ректор	Приказы, указания, письма и др. документы с резолюцией	Проекты приказов, касающиеся деятельности ФДО, служебные записки, заявления для подписи
Проректор по ИиНОТ	Распоряжения, касающиеся деятельности ФДО	Отчет о выполнении
Планово-финансовое управление	Запрос о планируемых и фактических доходах и расходах; утвержденные сметы расходов и доходов; штатное расписание ФДО	Проекты сметы о доходах и расходах, сведения о поступлении денежных средств от различных видов деятельности; служебные записки на стимулирующие выплаты штатным сотрудникам ФДО и привлекаемым к работе из других подразделений АмГУ
Бухгалтерия	Счета на оплату предоставляемых услуг	Копии договоров на оказание платных услуг; табель учета рабочего времени; утвержденные бланки заявлений на почасовую оплату труда ППС
Управление закупок	Канцелярские товары, материалы и оборудование, необходимые для организации работы ФДО	Заявки на приобретение оборудования и материалов, необходимых для реализации

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014


		функций ФДО
Юридический отдел	Юридические консультации, согласованные документы	Проекты документов на согласование
1	2	3
Отдел документационного обеспечения	Документы, письма с резолюцией ректора или проректоров, касающиеся деятельности ФДО; утвержденная номенклатура дел ФДО	Номенклатура дел ФДО
Отдел кадров	Приказы, инструктивные письма, касающиеся личного состава ФДО	Заявления, служебные записки, касающиеся личного состава ФДО, графики отпусков
Кафедры	Заявки на повышение квалификации ППС	Организация повышения квалификации ППС в университете и за его пределами
Учебно-консультационные центры	Проекты и копии приказов об открытии курсов, об утверждении тем итоговых аттестационных работ, о допуске к итоговой аттестации, об отчислении, паспорта программ, проекты программ	Согласованные приказы, утвержденные программы дополнительного образования, бланки документов о квалификации установленного образца

8 Финансово-хозяйственная деятельность


8.1 Финансирование осуществляется за счет:

- ~ бюджетных ассигнований Министерства образования и науки Российской Федерации;
- ~ средств поступающих за обучение слушателей по программа дополнительного образования;
- ~ дополнительных финансовых средств за счет предоставления платных услуг, предусмотренных уставом университета, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

8.2 Средства, поступающие от деятельности факультета, расходуются согласно смете, утвержденной ректором.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

8.3 Планируемые расходы согласовываются с планово-финансовым управлением и управлением закупок, утверждаются ректором.

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014


Матрица распределения полномочий и ответственности

Основные виды деятельности	Наименование должности	Наименование должности
	Декан	Документовед
1	2	3
Стратегическое планирование работы факультета	Р	У
Оформление заявок на контрольные цифры приема и отчетов о реализации в университете дополнительных образовательных программ	Р	
Взаимодействие с кафедрами университета по вопросам повышения квалификации научно-педагогических работников университета	Р	У
Организация повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, а также служащих и специалистов организаций и учреждений г. Благовещенска и Амурской области	Р	
Организация работы подготовительного отделения (вечернего лица)	Р	П, О
Подготовка проектов приказов, касающихся деятельности факультета	Р	У
Переписка с организациями и гражданами по вопросам дополнительного образования	Р	П, У
Проведение профориентационного тестирования для взрослых и учащихся школ с помощью компьютерного комплекса «Профконсультант», «Профориентатор»	Р	П, У, О
Проведение тестовых экзаменов с помощью репетиционного компьютерного тестирования «К-ЕГЭ: Подготовка»	Р	П, У

Р – руководит, принимает решение

О – отвечает за выполнение

У – участвует в выполнении

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

П – получает информацию (исполняет, принимает решение)



ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

Положение о факультете дополнительного образования

ПСП 17-2014

Структура управления подразделением





ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

Положение о факультете дополнительного образования

ПСП 17-2014

Лист ознакомления

С настоящим Положением ознакомлен и принял к исполнению:

1. _____

(И.О. Фамилия) (Должность) (Дата) (Подпись)

2. _____

(И.О. Фамилия) (Должность) (Дата) (Подпись)

3. _____

(И.О. Фамилия) (Должность) (Дата) (Подпись)




ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»

Положение о факультете дополнительного образования

ПСП 17-2014

Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВПО «Амурский государственный университет»
	Положение о факультете дополнительного образования
	ПСП 17-2014

Лист согласования

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Проректор по ИиНОТ	А.А. Остапенко		01.12.2014
Начальник ОК	Я.В. Кальницкая		01.12.2014
Юрисконсульт ЮО	В.А. Кондратьева		01.12.2014