

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
(эффективный контракт)

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

г. Благовещенск

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Амурский государственный университет», в лице врио ректора Лейфы Андрея Васильевича, действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.08.2019 г. № 20-02-01/154, именуемое в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны и

(Ф.И.О. работника полностью)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) - (далее - трудовой договор) о нижеследующем:

1 Общие положения

1.1 По настоящему трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу в должности

(наименование должности, размер ставки)

отнесенной к квалификационному уровню № _____. Работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора и должностной инструкцией.

1.2 Работник принимается на работу

(указать структурное подразделение Работодателя (для филиалов - с указанием местонахождения))

1.3 Работа по данному договору является для Работника _____
(основной, по совместительству)

1.4 Настоящий трудовой договор заключается на срок _____
с « ____ » _____ 201 ____ г. по « ____ » _____ 201 ____ г.

(указать причину заключения срочного трудового договора в соответствии со статьей 59 Трудового кодекса Российской Федерации)

1.5 Настоящий трудовой договор вступает в силу с « ____ » _____ 20 ____ г.

1.6 Работнику устанавливается срок испытания продолжительностью _____ мес., с целью проверки соответствия Работника поручаемой работе.

2 Права и обязанности Работника

2.1 Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременное и в полном объеме получение заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

Работник имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором и должностной инструкцией.

2.2 Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, выполнять установленные нормы труда;
- соблюдать действующие у Работодателя: правила внутреннего трудового распорядка; требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, иные локальные нормативные и организационно-распорядительные акты Работодателя, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, с которыми Работник был ознакомлен под роспись;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, имуществу других работников;
- незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;

Работник обязан выполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

2.3 В целях соблюдения принципов и требований антикоррупционной политики, работник обязан:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

– незамедлительно информировать непосредственного начальника, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного начальника, лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами;

– сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

3 Права и обязанности Работодателя

3.1 Работодатель имеет право:

– требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору, должностной инструкции;

– принимать участие в разработке локальных актов, непосредственно связанных с трудовой деятельностью Работника, в том числе правил внутреннего трудового распорядка, требований по охране труда и обеспечению безопасности труда;

– привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

– поощрять Работника за добросовестный и эффективный труд.

Работодатель имеет иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

3.2 Работодатель обязан:

– предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором и должностной инструкцией;

– обеспечить безопасность и условия труда Работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

– обеспечить Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

– своевременно выплачивать Работнику обусловленную настоящим трудовым договором заработную плату, пропорционально отработанному времени;

– осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– знакомить Работника под подпись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

Работодатель исполняет иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

4 Оплата труда и социальные гарантии

4.1 За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата в размере:

4.1.1 Должностной оклад (из расчёта 1.0 ставки) в размере _____ рублей в месяц;

4.1.2 Компенсационные выплаты (надбавки, доплаты): _____

4.1.3 Выплаты работникам, занятым на тяжёлых работах _____%, работах с вредными и или опасными условиями труда _____%.

4.1.4 Районный коэффициент _____%, надбавка за работу в южных районах Дальнего Востока _____%;

4.1.5 Повышающий коэффициент _____.

4.2 Показатели эффективности по базовой части (оклад) - ставка

Наименование показателя	Единица измерения	МНС	НС	СНС	ВНС	ГНС
Публикация статьи в издании, индексируемом в базах данных Web of Science / Scopus	ед.				2	2
Публикация статьи в журналах, включенных в перечень ВАК	ед.		1	2	3	3

Издание научной монографии (в РФ / за рубежом) объемом не менее 10 печатных листов при наличии шифра ISBN	ед.					1
Создание правоспособного потенциально коммерциализируемого результата интеллектуальной деятельности, правообладателем (одним из правообладателей) которого является АмГУ)*	ед.					1
Публикация в журналах, материалах всероссийских и (или) международных конференций в базе данных РИНЦ	ед.	2	2	2	3	3
Доход от НИР и / или НИОКР	тыс.руб.				450**	500**

Примечание: * - для естественно-научного направления;

** - оформление заявки на грант.

Работнику производятся выплаты стимулирующего характера: показатели эффективности по стимулирующей части ставка**:

Наименование показателя	Единица измерения	МНС	НС	СНС	ВНС	ГНС
Публикация статьи в издании, индексируемом в базах данных Web of Science / Scopus	ед.		1	1	1	2
Публикация статьи в журналах, включенных в перечень ВАК	ед.	1	1	2	2	3
Издание научной монографии (в РФ / за рубежом) объемом не менее 10 печатных листов при наличии шифра ISBN	ед.				1	1
Создание правоспособного потенциально коммерциализируемого результата интеллектуальной деятельности, правообладателем (одним из правообладателей) которого является АмГУ)*	ед.		1	1	2	2
Публикация в журналах, материалах всероссийских и (или) международных конференций в базе данных РИНЦ	ед.	2	2	2	3	3
Доход от НИР и / или НИОКР	тыс.руб.				450	500

Примечание: * - для естественно-научного направления

** - выплата в 100%-ном объеме при выполнении всех показателей эффективности.

Если выполнены не все показатели, то стимулирующая часть определяется как процентное соотношение выполненного количества показателей к общему количеству показателей.

Количественная оценка эффективности выполнения показателей части трудового договора осуществляется по факту выполнения показателей эффективности.

Стимулирующая выплата назначается при выполнении показателей базовой части трудового договора.

Если Работник превысил один или более показателей эффективности по стимулирующей части, то ему выплачивается единовременная выплата (после подведения итогов) за перевыполнение показателей эффективности.

Показатели эффективности в базовой и стимулирующей части, выполненные несколькими Работниками, делятся на количество Работников.

Для Работников, работающих на долю ставки, показатели эффективности и оплата определяются пропорционально доли ставки.

Если выполнены не все показатели, то стимулирующая часть определяется как процентное соотношение выполненного количества показателей к общему количеству показателей

4.3 Работник может быть премирован за выполнение особо важных и срочных работ.

4.4 Премии и иные выплаты устанавливаются Работнику в соответствии с коллективным договором и другими локальными нормативными актами Работодателя.

4.5 Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, установленными коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя.

4.6 На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Работодателя.

5 Рабочее время и время отдыха

5.1 Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени _____

5.2 Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка, действующими у Работодателя.

5.3 Работнику устанавливаются следующие особенности режима работы _____

5.4 Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 (двадцать восемь) календарных дней.

5.5 Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью (8) восемь календарных дней согласно статье 321 Трудового кодекса Российской Федерации _____
(указать основание для дополнительного отпуска)

5.6 Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

6 Социальное страхование

Работник подлежит обязательному социальному страхованию в связи с трудовой деятельностью. Виды и условия обязательного социального страхования работника в связи с трудовой деятельностью осуществляются Работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации, ответственному за контроль соблюдения Положения.

7 Ответственность сторон трудового договора

7.1 Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами Работодателя, законодательством Российской Федерации.

7.2 За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником возложенных на него трудовых обязанностей, к нему могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

7.3 Работник и Работодатель могут быть привлечены к юридической ответственности в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными Федеральными законами.

8 Изменение и прекращение трудового договора

8.1 Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его дополнении или изменений, которые по соглашению сторон оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

8.2 Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор по соглашению сторон также в следующих случаях:

а) при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, а также при изменении локальных нормативных актов Работодателя;

б) в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.3 При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

8.4 О предстоящем увольнении, в связи с ликвидацией организации, сокращением численности штата работников организации Работодатель обязан предупредить Работника, для которого работа является основной, персонально, под подпись не менее чем за два месяца до увольнения.

8.5 Настоящий трудовой договор прекращается только по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.6 При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные главой 27 Трудового кодекса Российской Федерации, а также другими нормами Трудового кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов.

9 Заключительные положения

9.1 Трудовые споры по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае разногласий сторон, рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2 По всем основным вопросам, не вошедшим в договор, стороны руководствуются законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

9.3 Настоящий трудовой договор заключен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

До подписания трудового договора я знакомлен(а) с локальными нормативными актами

РАБОТОДАТЕЛЬ
МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего
 образования
 «Амурский государственный университет»
 (ФГБОУ ВО «АмГУ»)

Игнатьевское шоссе, 21, г. Благовещенск, 675027
 тел. (416-2) 23-45-01; факс (416-2) 23-45-25
 E-mail: master@amursu.ru, <http://www.amursu.ru>
 ОКПО 02069763, ОГРН 1022800526154
 ИНН/КПП 2801027174/280101001

Врио ректора

_____ А.В. Лейфа
 « ____ » _____ 20 ____ г.
 м.п.

РАБОТНИК

_____ фамилия
 _____ имя
 _____ отчество
 _____ подпись
 Адрес: _____

 _____ паспортные данные

 _____ № страхового свидетельства

Один экземпляр настоящего договора получил(а)

« ____ » _____ 201 ____ г. _____ /
 дата подпись Ф.И.О.

Правильность составления трудового договора проверил:

начальник Управления персоналом АмГУ _____ Я.В. Кальницкая