

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>Научная деятельность</b>
	<b>Положение</b>
ПНД СМК 34-2016	о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 27.12.2016 № 516-02

### ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации

**ПНД СМК 34- 2016**

Благовещенск, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Зав. отделом докторантуры и аспирантуры Декан факультета математики и информатики	Сизова Е.С. Самохвалова С.Г.	<u>27.12.16</u> <u>28.12.16</u>
Версия: 02	Дата введения документа	Экземпляр: <u>3</u>	Стр. 1 из 20

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

### Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	6
5 Формы итоговой аттестации	8
6 Экзаменационные и апелляционные комиссии	9
7 Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний	12
8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	16
Лист согласования	18
Лист регистрации изменений	19
Лист рассылки	20

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения итоговой аттестации по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми кафедрами, структурными подразделениями Университета, реализующих образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 31.12.2014 № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подго-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

товки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры- стажировки»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Стандарт организации. Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

### 3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

**итоговая аттестация** – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы;

**итоговый экзамен** – форма итоговых аттестационных испытаний (междисциплинарный экзамен или экзамены по отдельным дисциплинам);

**научно-квалификационная работа (диссертация)** – самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития науки.

**доклад по теме НКР** – устное выступление, соответствующее принятому регламенту и отражающее основные результаты и достижения, изложенные в НКР;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

**экзаменационная комиссия** – группа лиц, облеченных полномочиями для определения соответствия подготовки выпускника требованиям стандарта ВО и уровня его подготовки, принятия решения о присвоении ему квалификации (степени) по результатам итоговой аттестации и выдачи выпускнику соответствующего документа о высшем образовании;

**федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**АК** – апелляционная комиссия;

**АИ** – аттестационные испытания;

**ВО** – высшее образование;

**ИА** – итоговая аттестация;

**НКР** – научно-квалификационная работа (диссертация);

**ОП** – образовательная программа;

**ОДиА** – отдел докторантуры и аспирантуры;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**РФ** – Российская Федерация;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт.

**ЭК** – экзаменационная комиссия.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

#### 4 Общие положения

4.1 ИА проводится ЭК в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОП соответствующим требованиям ФГОС ВО.

4.2 К ИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей ОП ВО.

4.3 Допуск обучающегося к ИА оформляется приказом по университету в сроки согласно графику учебного процесса.

4.4 Обучающимся и лицам, привлекаемым к ИА, во время проведения ИА запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.5 Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение ИА.

4.6 ИА по ОП, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством РФ о государственной тайне.

4.7 Лицам, успешно прошедшим ИА по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного университетом.

4.8 Выпускникам, успешно освоившим ОП подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842.

4.9 Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на АИ по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, отмена рейса, отсут-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

ствия билетов, погодные условия или другое), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ИА. Обучающийся должен представить в ОДиА документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4.10 Обучающийся, не прошедший одно АИ по уважительной причине, допускается к сдаче следующего АИ (при его наличии).

4.11 Обучающиеся, не прошедшие ИА в связи с неявкой на АИ по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся указанные в пункте 4.8 настоящего Положения и не прошедшие АИ в установленный для них срок (в связи с неявкой на АИ по неуважительной причине или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению ОП и выполнению учебного плана.

4.12 Лицо, не прошедшее ИА, может повторно пройти ИА не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения ИА, которая не пройдена обучающимся.

4.13 Для повторного прохождения ИА указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для ИА по соответствующей ОП.

4.14 Лица, осваивающие ОП в форме самообразования либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации ОП ВО, вправе пройти экстерном ГИА в организации по имеющей государственную аккредитацию ОП.

4.15 Проведение ИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в университете не предусмотрено.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

## 5 Формы итоговой аттестации

5.1 Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме:

итогового экзамена;

представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

5.2 Итоговый экзамен проводится в соответствии с направлением подготовки ФГОС ВО.

5.3 Итоговый экзамен должен носить комплексный характер и служить в качестве средства проверки знаний аспиранта, способности его к самостоятельным суждениям на основе имеющихся знаний.

5.4 Программа ИА по направлениям подготовки/специальностям разрабатывается на основании требований образовательных стандартов выпускающими кафедрами.

5.5 Для проведения ИА по направлению подготовки формируется фонд оценочных средств, который разрабатывается выпускающими кафедрами и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

5.6 Итоговый экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов и рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

5.7 Требования к содержанию, оформлению и представлению научного доклада, по результатам подготовленной научно-квалификационной работы регламентируются локальными нормативными актами.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

5.8 Программа ИА, включая программы итоговых экзаменов и требования к научному докладу по результатам подготовленной научно-квалификационной работы, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ИА, путем размещения соответствующего документа на сайте Университета.

5.9 Порядок размещения текстов научно-квалификационных работ (диссертаций) в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствований, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующими локальными нормативными актами Университета.

5.10 Доступ лиц к текстам научно-квалификационных работ (диссертаций) должен быть обеспечен в соответствии с законодательством РФ, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

## **6 Экзаменационные и апелляционные комиссии**

6.1 Для проведения ИА создаются ЭК, которые состоят из председателя и членов комиссии.

6.2 Для проведения апелляций по результатам ИА создаются АК, которые состоят из председателя и членов комиссии.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

6.3 ЭК создаются по каждому направлению подготовки или по каждой ОП.

6.4 ЭК и АК действуют в течение календарного года.

6.5 Председателем ЭК утверждается лицо, не работающее в Университете, имеющее ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в РФ) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.6 Кандидатуры председателей ЭК выдвигаются выпускающими кафедрами и выносятся на обсуждение ученого совета факультета до 1 ноября текущего года, выписка из протокола заседания ученого совета факультета передается в ОДиА.

6.7 Председатель ЭК утверждается Ученым советом Университета не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения итоговой аттестации.

6.8 Председателем АК является ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности, на основании приказа.

6.9 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении ИА.

6.10 ЭК состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности, и (или) представителями органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области про-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

фессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к ППС Университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками Университета и (или) иных организаций, имеющих ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (РФ, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

6.11 В состав АК включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к ППС, и (или) научных работников данной организации, которые не входят в состав ЭК.

6.12 Составы комиссий утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 1 месяц до даты начала ИА.

В случае необходимости замена членов ЭК проводится приказом ректора на основании служебной записки заведующего выпускающей кафедрой.

6.13 На период проведения ИА для обеспечения работы ЭК из числа лиц, относящихся к ППС, научных или административных работников Университета, председателем ЭК назначается ее секретарь.

Секретарь ЭК не является членом комиссии. Секретарь ЭК ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы в АК.

6.14 Основной формой деятельности ЭК и АК является заседание.

6.15 Заседания ЭК и АК правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от состава соответствующей комиссии.

Заседание ЭК и АК проводятся председателями.

6.16 Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

числе голосов, поданных «за» и «против» председательствующий обладает правом решающего голоса.

6.17 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколом.

6.18 В протоколе заседания ЭК по приему АИ отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ЭК о выявленном в ходе АИ уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

6.19 Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания ЭК также подписывается секретарем ЭК.

6.20 Протокол заседания по каждому виду АИ передается в ОДиА.

6.21 Протоколы заседаний ЭК и АК сшиваются в книги и хранятся в архиве университета.

## **7 Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний**

7.1 ИА проводится по месту нахождения Университета и начинается с проведения итогового экзамена.

7.2 Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого АИ, приказом ректора утверждается расписание АИ, в котором указываются даты, время и место проведения, АИ проводятся устно.

7.3 Перед итоговым экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу итогового экзамена. Расписание предэкзаменационных консультаций утверждается распоряжением проректора по научной работе.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

Заведующий ОДиА доводит расписание до сведения обучающихся, членов ЭК и АК, секретарей ЭК.

При формировании расписания устанавливаются перерывы между АИ продолжительностью не менее 7 календарных дней.

7.14 Итоговый экзамен проводится по билетам, составленным в полном соответствии с программой ИА. Количество вопросов, выносимых на итоговый экзамен по одной или нескольким дисциплинам, зависит от количества и объема дисциплин.

7.15 Экзаменаторам предоставляется право задавать выпускникам дополнительные вопросы в соответствии с утвержденной программой. Присутствие посторонних лиц на итоговых экзаменах допускается только с разрешения ректора Университета.

7.16 При проведении итогового экзамена на каждого выпускника секретарем комиссии заполняется протокол в который вносятся вопросы билета, и дополнительные вопросы членов комиссии. Протокол приема экзамена подписывается всеми присутствующими на экзамене членами ЭК.

7.17 Уровень знаний аспиранта оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.18 Результаты АИ, объявляются аспиранту в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.

7.19 Представление научного доклада по результатам подготовленной НКР является заключительным этапом проведения ИА.

Научный доклад подлежит рецензированию.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

7.20 Научный руководитель в срок не позднее, чем за 30 дней до начала работы ЭК, направляет научный доклад на рецензирование. Рецензенты назначаются выпускающими кафедрами.

Рецензентами могут быть специалисты с ученой степенью кандидата или доктора наук по направлению и профилю подготовки обучающегося.

7.21 Научный руководитель представляет в ЭК отзыв, отражающий работу аспиранта и его индивидуальные качества. Аспирант представляет в ЭК справку о проверке научного доклада на объем заимствований.

Выпускающая кафедра представляет в ЭК выписку из протокола заседания кафедры о допуске к защите научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), рецензии рецензентов.

7.22 Аспирант должен быть ознакомлен с рецензией, отзывом научного руководителя в срок не позднее, чем за 10 дней до защиты.

7.23 Представление научного доклада по результатам подготовленной НКР проводится публично на заседании ЭК.

7.24 Основной задачей ЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) выпускников аспирантуры на основании экспертизы содержания научного доклада и оценки умения аспиранта представлять и защищать основные положения.

7.25 Научный доклад оценивается в соответствии с критериями, установленными для диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук:

актуальность;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;

личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость.

7.26 Представление и обсуждение научного доклада проводятся в следующем порядке:

выступление аспиранта с научным докладом (временный регламент 15-20 мин);

выступление научного руководителя с краткой характеристикой аспиранта;

выступление рецензентов;

ответ аспиранта на замечания;

свободная дискуссия;

заключительное слово аспиранта;

объявление решения ЭК о соответствии научного доклада квалификационным требованиям и рекомендации диссертации к защите.

7.27 Результаты защиты научного доклада определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение АИ.

7.28 На каждого аспиранта, защищающего научный доклад, оформляется протокол, в который вносятся мнения членов экзаменационной комиссии.

7.29 Решение ЭК объявляется аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания экзаменационной комиссии.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

7.30 Проведение ИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета.

## 8 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1 Обучающийся имеет право подать в АК в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения АИ и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.

8.2 Апелляция подается лично обучающимся в АК не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов АИ.

8.3 Для рассмотрения апелляции секретарь ЭК направляет в АК протокол заседания ЭК, заключение председателя ЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении АИ, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

8.4 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании АК, на которое приглашаются председатель ЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

8.5 Решение АК доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течении 3 рабочих дней со дня заседания АК.

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением АК удостоверяется подписью обучающегося.

8.6 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения АИ АК принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушении процедуры проведения АИ обучающегося не подтвердились и/или не

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

повлияли на результат АИ;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения АИ обучающегося подтвердились и повлияли на результат АИ.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения АИ подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ЭК для реализации решения АК.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти АИ в сроки, установленные Университетом.

8.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена АК выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

8.8 Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленного результата АИ и выставления нового.

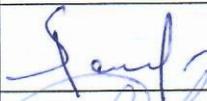
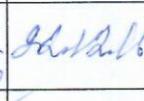
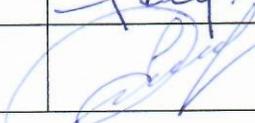
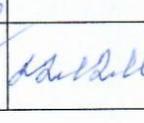
8.9 Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.10 Повторное проведение АИ обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов АК не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии с ФГОС.

8.11 Апелляция на повторное проведение АИ не принимается.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

### Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректора по научной работе	Лейфа А.В.		
2.	Юрисконсульт отдела кадров	Синькевич Е.А.		

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	<b>ПНД СМК 34-2016</b>

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b> о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, не имеющим государственной аккредитации
	ПНД СМК 34-2016

### Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	2
1	Ответственный за качество по университету
2	Отдел докторантуры и аспирантуры
3	Кафедра гражданского права
4	Кафедра уголовного права
5	Кафедра иностранных языков
6	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
7	Кафедра русского языка
8	Кафедра информационных и управляющих систем
9	Кафедра финансов
10	Кафедра религиоведения и истории
11	Кафедра психологии и педагогики
12	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
13	Кафедра энергетики
14	Кафедра физики