



ПУД СМК 77-2017

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Учебная деятельность

Положение  
о паспорте компетенций

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 19.06.2017 № 190-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

о паспорте компетенций

ПУД СМК 77-2017

Благовещенск, 2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Декан факультета математики и информатики Начальник учебно-методического управления	Самохвалова С.Г. Чалкина Н.А.	14.06.2017 14.06.2017
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 19

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

### Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4 Общие положения	4
5 Цели и задачи создания паспорта компетенций	5
6 Требования к структуре, оформлению и разработке паспорта компетенций	6
7 Ответственность и хранение	10
Приложение 1. Форма паспорта компетенций	11
Лист согласования	16
Лист регистрации изменений	17
Лист рассылки	18

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

## 1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению и хранению паспорта формирования компетенций обучающихся при освоении образовательной программы, реализующей федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми кафедрами и подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

## 2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Стандарт организации. Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

### 3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

**компетенция** – способность и готовность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по направлению подготовки (специальности) высшего образования;

**федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования** – совокупность требований, обязательных при реализации образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) образовательными учреждениями высшего образования.

В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

**ВО** – высшее образование;

**ОП** – образовательная программа;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**ФГОС ВО** – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение  
о паспорте компетенций

ПУД СМК 77-2017

#### **4 Основные положения**

4.1 Паспорт компетенций является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества компетентностно-ориентированной ОП, отражающей заданные требования ФГОС ВО к уровню сформированности каждой конкретной компетенции у обучающихся по окончании освоения ОП.

4.2 Паспорт компетенций содержит полную, методически обоснованную информацию о том, каким образом обеспечивается формирование у обучающихся обозначенных компетенций заданного уровня. Паспорт компетенций позволяет обеспечить однозначность требований к соответствующим конечным результатам обучения – формированию всех заданных во ФГОС ВО компетенций у обучающегося, освоившего ОП.

4.3 Паспорт компетенций разрабатывается на каждую из обязательных общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК), профессиональных (ПК) компетенций выпускника, включенных в утвержденный ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности, а также на дополнительные компетенции с учетом направленности ОП.

4.4 Паспорт компетенций разрабатывается руководителем ОП в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, практик.

4.5 ППС несет ответственность за предоставление информации для составления паспорта компетенций.

#### **5 Цели и задачи создания паспорта компетенций**

5.1 Целью создания паспорта компетенций является установление соответствия уровня сформированности компетенции у обучающихся по окончании освоения ОП требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

5.2 Разработка паспорта компетенций позволяет ППС и руководству Университета представить описание результатов образовательного процесса наглядно и комплексно.

5.3 Разработка паспорта компетенций предполагает решение следующих задач и способствует решению следующих задач:

создать всестороннее описание отдельной определенной компетенции как ключевого элемента содержания образования с учетом специфических особенностей ее формирования у обучающихся;

систематизировать информацию о значимости конкретной компетенции и ее структуре, способах и этапах формирования;

выявить уровни сформированности компетенции у обучающихся;

определить оценочные средства и формы контроля сформированности компетенции у обучающихся.

5.4 Паспорт компетенций может служить для контролирующих органов, ППС и преподавателей и обучающихся инструментом оценки и самооценки уровня ее сформированности на различных этапах обучения.

5.5 Паспорт компетенций может выступать гарантом выполнения требований внешних заинтересованных сторон (работодатели, абитуриенты и их родители) к качеству проектирования, реализации и результатов образовательного процесса.

## **6 Требования к структуре, оформлению и разработке паспорта компетенций**

6.1 Структурными элементами паспорта компетенций являются:

титульный лист;

содержание;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

паспорт каждой компетенции, включающий в себя формулировку из ФГОС ВО, содержание, структуру и основные сущностные характеристики компетенции; уровни сформированности компетенции; календарный график и траектории формирования компетенции.

6.2 Паспорт компетенций оформляется согласно Приложения 1:

6.2.1 На титульном листе указывается:

шифр и наименование направления подготовки/специальности;

направленность (профиль) образовательной программы;

программа подготовки;

квалификация выпускника;

дата утверждения паспорта формирования компетенций с подписью указанного должностного лица.

6.2.2 Паспорт компетенций ОП бакалавриата, специалитета и магистратуры утверждается проректором по учебной работе; паспорт компетенций образовательной программы аспирантуры утверждается проректором по научной работе.

6.2.3 Вторая страница содержит:

дату утверждения паспорта компетенций на заседании выпускающей кафедры, разработавшей документ;

согласование паспорта компетенций с указанными руководящими должностными лицами с подписями;

6.2.4 Третья страница – содержание паспорта компетенций;

6.2.5 Далее представлен в виде таблицы весь список компетенций, обозначенных во ФГОС ВО, с точными формулировками и примерными возможными общими структурными компонентами компетенции;

6.2.6 Далее – по списку идут **паспорта каждой конкретной компетенции** в виде таблиц:

Содержательная структура компонент компетенции;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

Уровни сформированности компетенции;

Календарный график и траектория формирования компетенции.

6.3 Таблица «Содержательная структура компонент компетенции» является одной из наиболее важных в паспорте компетенций для проектирования образовательного процесса. В таблице перечисляются результаты обучения, которые должен продемонстрировать обучающийся для подтверждения сформированности компетенции.

Основная задача при подготовке этого раздела – достичь однозначного понимания, какие демонстрируемые знания и навыки являются проявлением сформированности данной конкретной компетенции.

6.3.1 В графе «Технологии формирования» таблицы указываются виды проводимых занятий по всем учебным дисциплинам и практикам, участвующим в формировании заданной компетенции. Определяются образовательные технологии, применение которых обеспечивает формирование у студента соответствующих знаний, умений, навыков и компетенции в целом.

При выборе образовательных технологий следует учитывать, что реализация компетентностно-ориентированных ОП предполагает широкое использование в учебном процессе современных интерактивных форм обучения.

6.3.2 В графе «Средства оценки» таблицы указываются формы мероприятий, по которым производится текущая, промежуточная и итоговая аттестация. Эта часть содержит информацию о системе оценочных средств, применяемых для оценки сформированности компетенций у обучающихся на различных этапах обучения.

6.4 В таблице «Уровни сформированности компетенции» дается описание признаков трёх уровней сформированности компетенции:

порогового, который является обязательным уровнем по отношению ко всем обучающимся к моменту завершения ими обучения по ОП; пороговый



уровень предполагает отражение тех ожидаемых результатов, которые имеют минимальный и достаточный набор знаний, умений и навыков для решения типовых профессиональных задач в соответствии с уровнем квалификации;

повышенного, который превосходит пороговый уровень по одному или нескольким существенным признакам; повышенный уровень предполагает способность обучающегося самостоятельно использовать потенциал интегрированных знаний, умений и навыков для решения профессиональных задач повышенной сложности с учетом существующих условий;

высокого, который превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции, высокий уровень предполагает способность выпускника творчески решать любые профессиональные задачи, определённые в рамках формируемой деятельности, самостоятельно осуществлять поиск новых подходов для решения профессиональных задач, комбинировать и преобразовывать ранее известные способы решения профессиональных задач применительно к существующим условиям.

Для описания признаков уровней используется таксономия целевых результатов обучения – «знает», «умеет», «владеет», определенных в таблице «Содержательная структура компонент компетенции».

Основные признаки выражаются в форме глаголов действий (обладает опытом, применяет, демонстрирует, способен и др.) и должны отражать те виды деятельности, проявление которых у обучающегося позволяет констатировать, что у него сформированы заданные в структуре компетенции знания, умения, владения.

6.5 В таблице «Календарный график и траектория формирования компетенции» определяется траектория формирования компетенции в рамках данной ОП.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

В таблице указывается: шифр и перечень учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании данной компетенции, последовательность освоения учебных дисциплин, курсов по выбору и практик, участвующих в формировании компетенции (по курсам, семестрам – обозначаются знаком «+»).

6.6 Каждый паспорт компетенции должен начинаться с новой страницы.

6.7 Паспорт компетенций оформляются на листах формата А4 с одной стороны, шрифт – 12 пт, параметры страницы: левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм; абзацный отступ – 10 мм; выравнивание текста – по ширине страницы; междустрочный интервал – одинарный. Допускается альбомная ориентация бумаги.

## **7 Ответственность и хранение**

7.1 Ответственность за разработку паспорта компетенций несет руководитель ОП.

7.2 Ответственность за хранение оригинала паспорта компетенций несет заведующий выпускающей кафедры, которая осуществляет подготовку по ОП.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

## Приложение 1

### Форма паспорта компетенций

Министерство образования и науки РФ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
**АМУРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**(ФГБОУ ВО «АмГУ»)**

УТВЕРЖДАЮ  
 Проректор по учебной работе  
 \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ПАСПОРТ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Специальность / направление подготовки: \_\_\_\_\_

(шифр и наименование специальности/направления подготовки)

Направленность (профиль) / специализация образовательной программы: \_\_\_\_\_

Программа подготовки: \_\_\_\_\_

Квалификация выпускника: \_\_\_\_\_

Благовещенск  
 20\_\_

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

### Продолжение приложения 1

Паспорт компетенций составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (шифр, наименование направления подготовки / специальности)

Паспорт компетенций обсуждена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Согласовано:

Декан факультета \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Начальник отдела качества \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

## Продолжение приложения 1

### СОДЕРЖАНИЕ

#### 1. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОС- ВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_

(шифр, наименование направления подготовки / специальности)

#### 2. ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

- 2.1 Паспорт компетенции ОК-1
- 2.2 Паспорт компетенции ОК-2
- 2.3 Паспорт компетенции ОК-3
- 2.4 Паспорт компетенции ОК-4

...

#### 3. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

- 3.1 Паспорт компетенции ОПК-1
- 3.2 Паспорт компетенции ОПК-2
- 3.3 Паспорт компетенции ОПК-3
- 3.4 Паспорт компетенции ОПК-4

...

#### 4. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

- 4.1 Паспорт компетенции ПК-1
- 4.2 Паспорт компетенции ПК-2
- 4.3 Паспорт компетенции ПК-3
- 4.4 Паспорт компетенции ПК-4

...

#### 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ С УЧЕТОМ НАПРАВЛЕННОСТИ ОП

...



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение  
о паспорте компетенций

ПУД СМК 77-2017

## Продолжение приложения 1

### 1. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ \_\_\_\_\_

(шифр, наименование направления подготовки / специальности)

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения, навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Список обязательных общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций выпускника (с формулировкой и краткой характеристикой) как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП представлен в таблице.

Код компетенции	Формулировка компетенции (из ФГОС)	Структура компетенции
ОК	Общекультурные компетенции	
ОК-1		знать... уметь... владеть...
ОК-2		знать... уметь... владеть...
ОПК	Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1		знать... уметь... владеть...
ОПК-2		знать... уметь... владеть...
ПК	Профессиональные компетенции	
ПК-1		знать... уметь... владеть...
ПК-2		знать... уметь... владеть...

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

### Продолжение приложения 1

#### 2. ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

##### 2.1. Паспорт компетенции ОК-1

Код компетенции	Формулировка компетенции

#### Содержательная структура компонент компетенции

№ п/п	Наименование дисциплины и код по учебному плану	Компоненты	Технологии формирования	Средства оценки
		Знать Уметь Владеть (перечислить, исходя из специфики конкретной дисциплины)	указать виды проводимых занятий по дисциплине	указать формы текущей, промежуточной или итоговой аттестации

#### Уровни сформированности компетенции

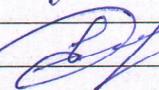
Уровень освоения компетенции	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	Знать Уметь Владеть
Повышенный (хорошо)	Знать Уметь Владеть
Высокий (отлично)	Знать Уметь Владеть

#### Календарный график и траектория формирования компетенции

Шифр дисциплины	Участвующие в формировании компетенции учебные дисциплины, модули, практики	Курсы / семестры обучения							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 сем	2 сем	3 сем	4 сем	5 сем	6 сем	7 сем	8 сем
		+	+						
				+	+				

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

**Лист согласования**

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной работе	Савина Н.В.		16.06.17
2.	Заведующий отделом докторантуры и аспирантуры	Сизова Е.С.		15.06.17
3.	Юрисконсульт	Семёнов В.А.		16.06.17

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

### Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о паспорте компетенций
	ПУД СМК 77-2017

### Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной работе
4	Учебно-методическое управление
5	Отдел докторантуры и аспирантуры
6	Деканат юридического факультета
7	Деканат филологического факультета
8	Деканат факультета дизайна и технологии
9	Деканат факультета математики и информатики
10	Деканат экономического факультета
11	Деканат факультета социальных наук
12	Деканат энергетического факультета
13	Деканат факультета международных отношений
14	Деканат инженерно-физического факультета
15	Кафедра гражданского права
16	Кафедра уголовного права
17	Кафедра конституционного права
18	Кафедра теории и истории государства и права
19	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
20	Кафедра иностранных языков
21	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
22	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
23	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин
24	Кафедра дизайна
25	Кафедра информационных и управляющих систем
26	Кафедра математического анализа и моделирования
27	Кафедра общей математики и информатики
28	Кафедра финансов
29	Кафедра экономической теории и государственного управления
30	Кафедра международного бизнеса и туризма
31	Кафедра коммерции и товароведения
32	Кафедра экономики и менеджмента организации
33	Кафедра религиоведения и истории
34	Кафедра физической культуры



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Положение  
о паспорте компетенций

ПУД СМК 77-2017

<b>Номер экз.</b>	<b>Наименование подразделения, должностного лица</b>
35	Кафедра психологии и педагогики
36	Кафедра социальной работы
37	Кафедра философии и социологии
38	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
39	Кафедра энергетики
40	Кафедра китаеведения
41	Кафедра геологии и природопользования
42	Кафедра физики
43	Кафедра безопасности жизнедеятельности
44	Кафедра химии и естествознания
45	Кафедра стартовых и технических ракетных комплексов