



ПУД СМК 110-2017

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Учебная деятельность

Положение

о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 01.09.2017 № 248-09


ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

ПУД СМК 110-2017


Благовещенск, 2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Декан факультета математики и информатики Начальник учебно-методического управления	Самохвалова С.Г. Чалкина Н.А.	30.08.2017 30.08.2017
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр. 1 из 24

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	6
5 Организация текущего контроля	7
6 Промежуточная аттестация	10
7 Порядок проведения зачетов и экзаменов	12
8 Академическая задолженность. Условия и порядок ее ликвидации	18
Лист согласования	21
Лист регистрации изменений	22
Лист рассылки	23

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает единый порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования Положения обязательны для применения всеми подразделениями, должностными лицами и сотрудниками Университета, обеспечивающими обучение по программам высшего образования.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона РФ от 31.12.2014 № 500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;


Федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования соответствующих направлений;

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

академическая задолженность – несоответствие персональных достижений обучающегося поэтапным требованиям освоения ОП в учебном семестре, зафиксированное в отрицательных результатах итогового контроля («не зачтено», «неудовлетворительно»); академическая задолженность появляется у обучающегося, в случае если результатами итогового контроля являются оценки «не зачтено» или «неудовлетворительно», а также в случае неявки на зачет, экзамен, защиту курсовой работы (проекта);

входной текущий контроль – проверка знаний, навыков и умений обучающегося, необходимых для дальнейшего успешного обучения;

зачет – вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения обучающимися лабораторных и расчетно-графических работ, курсовых проектов (работ), усвоения материала лекционных, практических и семинарских занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной, производственной и преддипломной практики;

контрольная точка – форма промежуточного контроля, носящая комплексный характер внутрисеместровой промежуточной аттестации;


контроль остаточных знаний – повторная проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения;

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

промежуточная аттестация – оценка уровня знаний обучающегося, полученных по отдельным дисциплинам и практикам в течение семестра, в соответствии с требованиями образовательного стандарта;

промежуточный текущий контроль – проверка отдельных знаний, навыков и умений обучающегося, полученных в ходе обучения;

текущая задолженность – выявленное несоответствие персональных достижений обучающегося поэтапным требованиям освоения соответствующей

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

учебной дисциплины, невыполнение им в определенные сроки видов работ и форм контроля, предусмотренных учебной программой дисциплины;

экзамен – вид промежуточной аттестации для оценки уровня знаний обучающихся по отдельной дисциплине на соответствие требованиям образовательных стандартов;

экзаменационная сессия – период времени, предусмотренный графиком учебного процесса для сдачи семестровых экзаменов обучающимися.

В настоящем Положении применены следующие обозначения и сокращения:

ВО – высшее образование;

ОП – образовательная программа;

УМУ – учебно-методическое управление;

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.


4 Общие положения

4.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются составной частью внутривузовской системы контроля качества подготовки обучающихся в Университете.

4.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

В учебном процессе в Университете используются три вида текущего контроля: входной контроль, промежуточный контроль, контроль остаточных знаний.

4.3 Промежуточная аттестация – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

4.4 Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации используются руководством Университета как информационная основа для анализа результативности образовательного процесса и возможностей его дальнейшего совершенствования.

Результаты экзаменационных сессий обсуждаются на заседаниях кафедр, учёных советах факультетов; намечаются мероприятия, обеспечивающие дальнейшее улучшение учебного процесса.

4.5 Выбор оценок, формы, порядка, периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обеспечивающих получение лицами с ОВЗ высшего образования соответствующего уровня и квалификации регламентируется локальным нормативным актом Университета.


5 Организация проведения текущего контроля

Основными задачами текущего контроля успеваемости, осуществляемого в межсессионный период, являются:

- 1) проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися;
- 2) приобретение и развитие обучающимися навыков самостоятельной работы;
- 3) упрочение обратной связи между преподавателями и обучающимися.

Текущий контроль может проводиться в следующих формах:

- индивидуального или группового опроса;
- собеседования;
- коллоквиума;
- защиты выполненных заданий;
- тестов;
- анализа деловых ситуаций;
- расчетных заданий;
- эссе;
- контрольных работ;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

лабораторных, расчетно-графических;
рефератов и т.п. работ.

Формы текущего контроля успеваемости указываются в рабочей программе дисциплины.

5.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся, осваивающих ОП по очной и очно-заочной формам обучения

5.1.1 Текущий контроль успеваемости осуществляется деканатами и кафедрами:

- 1) в процессе преподавания учебного материала;
- 2) путем проведения консультаций;
- 3) путем проведения контрольных точек.

5.1.2 Текущий контроль успеваемости в ходе учебных занятий включает: контроль посещения учебных занятий; оценку контрольных работ (аудиторных и внеаудиторных); отчеты о выполнении лабораторных и практических работ; результаты коллоквиумов, рефератов, курсовых работ по учебной дисциплине (модулю), а также иные формы текущего контроля успеваемости.

Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются в рабочем журнале преподавателя.

Обучающийся имеет право получать информацию о результатах текущего контроля успеваемости.

5.1.3 Форма текущего контроля на консультации определяется преподавателем и может заключаться в собеседовании с обучающимся по вопросам, которые не усвоены им на занятиях или по причине пропуска занятий; в решении обучающимся задач; тестировании; проверке реферата и собеседовании по его содержанию, а также в других формах, предусмотренных рабочей программой дисциплины.


	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

График проведения консультаций утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения обучающихся.

5.1.4 Контрольная точка, как форма текущего контроля, проводится для подведения промежуточных результатов текущей успеваемости обучающихся во всех семестрах обучения. Сроки контрольной точки определяются УМУ и доводятся до сведения обучающихся деканатами, а до сведения преподавателей – соответствующими кафедрами. Контрольные точки проводятся дважды в семестр.

5.1.5 По результатам контрольной точки преподаватели, ведущие занятия, обязаны выставить в специальную аттестационную ведомость, выданную деканатом и находящуюся у старосты группы, итоги текущего контроля успеваемости каждого обучающегося.

5.1.6 Итоговая отметка за контрольную точку должна быть основана на данных о посещаемости каждым обучающимся аудиторных занятий, выполнении им домашних и аудиторных заданий, учитывать уровень освоения учебного материала, активности на занятиях, ликвидации задолженности и т.д.


Успеваемость обучающихся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», «не аттестован» (в случае, если обучающийся не посещал занятия).

5.1.7 По окончании контрольной точки старосты групп сдают аттестационную ведомость в деканат.

5.1.8 Деканаты факультетов:

обеспечивают подготовку аттестационных ведомостей (итоги аттестации) и своевременную выдачу их старостам групп;

обобщают результаты контрольной точки, разрабатывают и реализуют меры по устранению причин, повлекших в контрольный период неуспеваемость обучающихся;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

рассматривают совместно с кафедрами, вопросы о применении к обучающимся, имеющим текущую задолженность по неуважительным причинам, мер дисциплинарного взыскания, предусмотренных Уставом Университета;

готовят и направляют в УМУ итоги текущего контроля успеваемости обучающихся.

Результаты контрольных точек доводятся деканатами до заведующих кафедрами и обсуждаются на заседаниях кафедры.

5.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся, осваивающих ОП по заочной форме обучения


5.2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся заочной формы обучения осуществляется преподавателями, ведущими занятия, а также выполняющими проверку предусмотренных учебным планом обязательных письменных работ (контрольных, курсовых работ (проектов), рефератов).

5.2.2 Обучающийся, не получивший положительной оценки за обязательную письменную работу на день проведения соответствующего экзамена или зачета, не допускается к сдаче экзамена или зачёта по данной дисциплине.

6 Организация проведения промежуточной аттестации

6.1 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, зачета с оценкой (дифференцированного зачета) или экзамена по окончании изучения дисциплин (разделов дисциплин) в сроки, установленные учебными планами (графиками учебного процесса).

Перечень дисциплин и соответствующих форм, включенных в промежуточную аттестацию в семестре, доводится до сведения обучающихся в начале учебного семестра, но не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации. Указанный перечень должен соответствовать рабочим учебным планам на текущий учебный год.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

6.2 Промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом может включать:

- защиту курсовых работ (проектов);
- защиту отчета по практике;
- зачет;
- экзамен.

Тематика курсовых работ (проектов) утверждается распоряжением декана по факультету на основании служебной записки заведующего кафедрой.

6.3 При промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят зачеты по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту». При этом количество экзаменов в промежуточную аттестацию должно быть не менее двух (за исключением программ ускоренного обучения и обучения по индивидуальному учебному плану).

Обучающиеся, осваивающих ОП в ускоренные сроки, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.


6.4 Прием зачета или экзамена осуществляется преподавателем, читающим лекции и (или) ведущим практические (лабораторные) занятия в соответствующей группе.

В исключительных случаях заведующий кафедрой имеет право принять экзамен (зачет) самостоятельно или привлечь по своему усмотрению другого преподавателя, являющегося специалистом по данной дисциплине.

6.5 Сроки проведения зачетов и экзаменов определяются учебным планом.

6.6 Расписание экзаменов утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и обучающихся в срок, не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

Расписание зачетов, экзаменов и консультаций для лиц с ограниченными

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

возможностями здоровья, размещается на сайте Университета и информационном стенде факультета в соответствующей альтернативной версии.

6.7 В случаях и порядке, установленных локальными нормативными актами Университета, распоряжением декана обучающемуся по его мотивированному личному заявлению может быть предоставлена возможность досрочной сдачи отдельных экзаменов (зачетов) или переноса их на более поздний срок.

6.8 По согласованию с УМУ, деканами и заведующими соответствующими кафедрами отдельные экзамены (зачеты) могут проводиться в течение семестра по завершении преподавания дисциплины.


6.9 Присутствие в аудитории лиц, не имеющих отношения к приему экзамена или зачета, не допускается. Присутствие на экзаменах и зачетах посторонних лиц возможно по разрешению проректора по учебной работе, или декана факультета, или заведующего кафедрой.

При приеме экзамена или зачета у лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается присутствие в аудитории лица, оказывающего обучающемуся соответствующую помощь.

6.10 Форма, порядок и критерии оценивания результатов учебной работы доводятся до сведения обучающихся в начале изучения данной дисциплины (модуля).

6.11 Контролирующие материалы промежуточной аттестации (экзаменационные билеты, тесты и т.п.) утверждаются заведующим кафедрой. При проведении аттестации преподавателю предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в пределах программы дисциплины (модуля).

6.12 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным (пройденным) обучающимися при получении среднего профессионального образования и (или)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

высшего образования, а также дополнительного образования. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

7 Порядок проведения зачетов и экзаменов

7.1 Графики сдачи зачетов составляются кафедрами, предоставляются в деканат факультета, за которым закреплено направление подготовки/специальность, и размещаются на стендах информации кафедр не позднее, чем за неделю до начала их проведения.

Каждый обучающийся проходит промежуточную аттестацию со своей группой в день, определенный расписанием.


7.2 Обучающиеся, которым разрешено обучение по индивидуальному учебному плану, могут сдавать зачеты и экзамены в сроки, устанавливаемые деканом факультета, по правилам, предусмотренным локальным нормативным актом Университета.

7.3 Сдача обучающимся зачета или экзамена с другой академической группой допускается по разрешению декана факультета.

7.4 Преподаватель не вправе принимать зачет или экзамен при отсутствии экзаменационной ведомости, а также у обучающихся, не предъявивших зачетной книжки.

7.5 В случае утраты зачетной книжки обучающиеся представляют в деканат заявление для получения разрешения и направления на сдачу зачета или экзамена. Личность таких обучающихся устанавливается по другим документам (студенческий билет, читательский билет, паспорт и др.).

7.6 Минимальное время, предоставляемое обучающемуся на подготовку к ответу по билетам, должно составлять не менее 30 минут на зачете, 45 минут – на экзамене.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

7.7 Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. При проведении зачетов устанавливается система оценок: «зачтено», «не зачтено». При проведении экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

7.8 Экзамены проводятся по билетам, составленным в соответствии с программой курса и утвержденным заведующим кафедрой.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются альтернативными форматами контрольно-измерительных материалов.


Перечень теоретических и практических вопросов, включенных в билеты, должен быть сообщен обучающимся в начале соответствующего семестра, но не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

7.9 При традиционной системе оценки успеваемости обучающихся основой для оценивания преподавателем результатов экзамена является ответ обучающегося. При этом учитывается текущая успеваемость обучающихся по соответствующей дисциплине (данные о посещаемости аудиторных занятий, выполнение им домашних и аудиторных заданий, степень усвоения учебного материала, активность на занятиях, отсутствие академической задолженности, оценки за контрольные работы, рефераты, своевременность выполнения видов учебной работы и т.д.).

Экзаменатор имеет право с целью более глубокого выяснения уровня знаний обучающегося задавать ему дополнительные вопросы, а также задачи в рамках программы дисциплины.

7.10 Зачет может проводиться по итогам текущего контроля посещаемости, успеваемости и учебной работы обучающегося за семестр (курс) и/или в виде устного или письменного опроса, или теста.

7.11 Положительные результаты вносятся в экзаменационную (зачетную) ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные результаты вносятся толь-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

ко в экзаменационную (зачетную) ведомость. Прочерки, незаполненные графы в экзаменационной (зачетной) ведомости не допускаются. В случае неявки обучающегося на экзамен (зачет) в экзаменационной (зачетной) ведомости делается запись «не явился». Неявка на экзамен (зачет) без уважительной причины приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.


7.12 Экзаменационные (зачетные) ведомости сдаются в деканат лично преподавателем в день сдачи экзамена (зачета).

7.13 За нарушение сроков и порядка внесения оценок в зачетную книжку, экзаменационную (зачетную) ведомость, за нарушение сроков представления документов в деканат преподаватель может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

7.14 Обучающийся после окончания промежуточной аттестации незамедлительно должен представить зачетную книжку в деканат для сверки результатов промежуточной аттестации.

7.15 В зависимости от системы оценки знаний обучающихся может быть предусмотрена балльно-рейтинговая система, объединяющая процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Механизм учета результатов, критерии и составные части оценки достижений, а также особенности возникновения и ликвидации академической задолженности изложены в Положении о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся.

7.16 Положительные оценки по итогам зачета (экзамена), защиты курсовой работы (проекта) и отчета по практике указываются преподавателем в зачетной (экзаменационной) ведомости и в зачетной книжке обучающегося. Неудовлетворительные оценки указываются только в зачетной (экзаменационной) ведомости. Неявка на экзамен, зачет, защиту курсового проекта (работы) или отчета по практике отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

7.17 Все записи в зачетной книжке обучающегося и зачетных (экзаменационных) ведомостях заносятся преподавателем в соответствии с Инструкцией по заполнению документации экзаменационной сессии, утвержденной приказом ректора.

7.18 Практика обучающихся оценивается на основе отчетов, составляемых обучающимися в соответствии с утвержденной программой.

Оценка за практику учитывается при рассмотрении вопроса о назначении академической стипендии.

7.19 На подготовку к экзамену обучающемуся выделяется, как правило, три дня, если учебным планом не предусмотрено иное.


7.20 При явке на экзамены и зачеты обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

7.21 Неявка без уважительной причины приравнивается к неудовлетворительной оценке. При уважительных причинах (болезнь, семейные обстоятельства, служебные командировки и др.) декан факультета устанавливает обучающемуся новые сроки сдачи зачетов и экзаменов. В случае неявки по уважительной причине, по решению декана, обучающимся предоставляется возможность сдачи пропущенных экзаменов в течение сессии или в сроки ликвидации академической задолженности, с учетом того, чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не менее трех дней.

7.22 В случае невозможности (по причине болезни) сдавать плановый экзамен (зачет) обучающийся обязан по телефону или письменно уведомить деканат, а по выздоровлении представить заверенную медицинским учреждением справку, чтобы получить направление на экзамен в индивидуальном порядке.

Справка должна быть представлена в деканат не позднее следующего рабочего дня после ее закрытия в лечебном учреждении.

Предъявление медицинской справки о болезни после того, как была

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

получена оценка на экзамене или зачете, не является причиной для опротестования данной оценки.

7.23 Медицинские справки о нетрудоспособности обучающегося в период семестра не являются основанием для продления сессии.

7.24 Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться рабочей программой, а также, с разрешения экзаменатора, калькулятором, справочной литературой, персональным компьютером.

7.25 Нарушение обучающимся установленного настоящим Положением порядка сдачи экзамена или зачета пресекается экзаменатором, вплоть до удаления данного обучающегося с зачета или экзамена с выставлением ему неудовлетворительной оценки.


7.26 Аннулирование полученных оценок может быть осуществлено проректором по учебной работе по представлению декана факультета или заведующего кафедрой. Основанием для аннулирования оценки могут быть нарушения порядка приема зачета или экзамена, допущенные преподавателями или обучающимися.

7.27 На экзаменах и при защите курсовых проектов по рисунку, живописи, композиции (проектированию) по направлениям подготовки 54.03.01, 54.03.02 обучающийся должен предъявить работы, выполненные им лично на аудиторных занятиях с преподавателем в объеме согласно рабочим программам по данным дисциплинам. Экзамены и защита курсовых проектов проводятся в два этапа:

1) просмотр и предварительная оценка работ ведущими преподавателями данной дисциплины;

2) комплексный просмотр работ по рисунку, живописи, композиции (проектированию) комиссией, утвержденной решением заседания кафедры и с представлением окончательных оценок по данным дисциплинам.

Если по указанным дисциплинам получены неудовлетворительные оценки, обучающийся допускается к сдаче экзамена или курсового проекта в третий раз

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

только специальным решением экзаменационной комиссии и по письменному распоряжению декана факультета.

7.28 При решении вопроса о получении диплома с отличием (после сдачи государственного экзамена) обучающемуся может быть разрешена пересдача одного экзамена, ранее сданного на оценку «удовлетворительно» или «хорошо». Разрешение на пересдачу дает ректор на основании личного заявления обучающегося, согласованного с заведующим кафедрой и деканом факультета.

7.29 Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом ректора в установленные сроки.


7.30 По заочной форме обучения все экзамены и зачеты проводятся во время зачетно-экзаменационных сессий.

7.31 Для обучающихся, осваивающих ОП по заочной форме, а также по заочной форме в ускоренные сроки, количество и сроки экзаменационных сессий на каждом курсе устанавливаются календарным учебным графиком по каждому факультету в соответствии с учебными планами.

7.32 Обучающиеся, осваивающие ОП по заочной форме обучения, не выполнившие учебный план за предыдущий семестр, но прибывшие на зачетно-экзаменационную сессию самостоятельно, допускаются к консультациям преподавателей, выполнению лабораторно-практических работ, сдаче зачетов и, в установленном порядке, к сдаче экзаменов.

7.33 Обучающимся заочной формы обучения (в том числе в ускоренные сроки), выполнившим учебный план, выдаются справки-вызовы установленного образца на следующую экзаменационную сессию.

7.34 Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) ВО, а также дополнительного образования (при наличии)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

(далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных ОП, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными ОП, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:


документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

8 Академическая задолженность. Условия и порядок её ликвидации

8.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике ОП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Порядок ликвидации академической задолженности устанавливается деканатом. Расписание экзаменов на ликвидационную сессию составляется с учетом того,

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

чтобы на подготовку к экзаменам по каждой дисциплине было отведено не более двух дней. Не допускается пересдача двух и более экзаменов в один день.

8.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим дисциплинам (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Университетом (соответствующим приказом).


Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной деканатом.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.4 Для лиц, переведенных из других организаций, имеющих академическую задолженность в связи с переводом, а также лиц зачисленных для продолжения обучения, имеющих академическую задолженность в связи с зачислением для продолжения деканат устанавливает срок прохождения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности не менее 3 месяцев после прохождения предшествующей промежуточной аттестации.

По желанию обучающихся могут быть установлены более ранние сроки промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности.

8.5 Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Университет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

8.6 Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации ОП в заочной форме обучения.


8.7 Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем учебных занятий в форме контактной работы.

8.8 Обучающиеся имеют право ликвидировать задолженности только по направлению деканата. Направлением деканата является карточка (зачетная, экзаменационная, на курсовую работу (проект)) или ведомость (экзаменационная, зачетная, на курсовую работу (проект)). Результаты экзаменов и зачетов, полученные без направлений, недействительны.

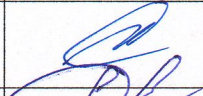

8.9 В состав комиссии для проведения второй повторной промежуточной аттестации, как правило, входят не менее 3 человек: преподаватель, принимавший экзамен (зачет, курсовую работу (проект), отчет по практике); преподаватель кафедры, по дисциплине которой проходит комиссия или заведующий этой кафедрой; представитель деканата и, в исключительном случае, – представитель учебно-методического управления. Результаты сдачи экзамена (зачета, курсовой работы (проекта), отчета по практике) комиссии оформляются протоколом. Решение экзаменационной комиссии по результатам пересдачи является окончательным; в случае неудовлетворительной оценки обучающийся отчисляется из вуза за академическую неуспеваемость.


8.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

8.11 Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся рассматриваются на заседаниях кафедр, Ученых советов факультетов, учебно-методических советов направлений подготовки (специальностей).

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017


Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной работе	Савина Н.В.		31.08.2017
2.	Юрисконсульт	Синькевич Е.А.		31.08.2017

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p>
	ПУДСМК 110-2017


Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной работе
4	Учебно-методическое управление
5	Деканат юридического факультета
6	Деканат филологического факультета
7	Деканат факультета дизайна и технологии
8	Деканат факультета математики и информатики
9	Деканат экономического факультета
10	Деканат факультета социальных наук
11	Деканат энергетического факультета
12	Деканат факультета международных отношений
13	Деканат инженерно-физического факультета
14	Кафедра гражданского права
15	Кафедра уголовного права
16	Кафедра конституционного права
17	Кафедра теории и истории государства и права
18	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
19	Кафедра иностранных языков
20	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
21	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
22	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин
23	Кафедра дизайна
24	Кафедра информационных и управляющих систем
25	Кафедра математического анализа и моделирования
26	Кафедра общей математики и информатики
27	Кафедра финансов
28	Кафедра экономической теории и государственного управления
29	Кафедра международного бизнеса и туризма
30	Кафедра экономической безопасности и экспертизы
31	Кафедра экономики и менеджмента организации
32	Кафедра религиоведения и истории
33	Кафедра физической культуры
34	Кафедра психологии и педагогики

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
	ПУДСМК 110-2017

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
35	Кафедра социальной работы
36	Кафедра философии и социологии
37	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
38	Кафедра энергетики
39	Кафедра китаеведения
40	Кафедра геологии и природопользования
41	Кафедра физики
42	Кафедра безопасности жизнедеятельности
43	Кафедра химии и естествознания
44	Кафедра стартовых, технических и ракетных комплексов