



ПНД СМК 35 – 2017

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

Научная деятельность

**Положение
о научном докладе**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от 21.06.2017 № 193-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном докладе

ПНД СМК 35 – 2017

Благовещенск, 2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Зав. отделом докторантуры и аспирантуры Декан факультета математики и информатики	Сизова Е.С. Самохвалова С.Г.	<u>20.06.17</u> <u>20.06.17</u>
Версия: 01	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 21

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	3
4 Общие положения	5
5 Требования к оформлению научного доклада	7
6 Рецензирование научно-квалификационной работы (диссертации)	9
7 Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)	10
Приложение 1. Образец оформления титульного листа	13
Приложение 2. Образец оформления отзыва научного руководителя	15
Приложение 3. Образец оформления рецензии	16
Приложение 4. Форма протокола заседания ГЭК	18
Лист согласования	19
Лист регистрации изменений	20
Лист рассылки	21

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет требования к содержанию, объему, структуре и представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Амурский государственный университет» (далее – Университет, АмГУ).

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательным руководством для обучающихся, научных руководителей, заведующих выпускающих кафедр и других сотрудников, участвующих в реализации ОП ВО – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры - стажировки»;

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

Приказа Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Стандарт организации. Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

научный доклад – устное выступление, соответствующее принятому регламенту и отражающее основные результаты и достижения подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);

научно-квалификационная работа (диссертация) – самостоятельное и логически завершенное научное исследование, посвященное решению актуальной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, в котором изложены научно обоснованные решения и разработки;

государственная экзаменационная комиссия – группа лиц, облеченных полномочиями для определения соответствия подготовки выпускника требованиям стандарта ВО и уровня его подготовки и принятия решения о

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

присвоении ему квалификации по результатам ГИА и выдачи выпускнику соответствующего документа о высшем образовании;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

государственная итоговая аттестация – процесс итоговой проверки и оценки компетенций выпускника, полученных в результате обучения, качества освоения образовательной программы.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

НКР – научно - квалификационная работа (диссертация)

ГИА – государственная итоговая аттестация;

РФ – Российская Федерация.

4 Общие положения

4.1 Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее – научный доклад) является обязательным и заключительным этапом ГИА.

4.2 Научно-квалификационная работа (диссертация) представляет собой выполненную самостоятельно обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.3 В научном докладе, имеющем прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

научных результатов, а имеющем теоретический характер - рекомендации по использованию научных выводов. Предложенные решения должны быть автором аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями. Содержание работы должно быть связано с решением задач того вида деятельности, к которому готовится обучающийся в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

4.4 Тема научного доклада должна совпадать с темой НКР, утвержденной приказом ректора, а содержание доклада должно свидетельствовать о готовности обучающегося к защите НКР на соискание ученой степени кандидата наук.

4.5 Изменение темы возможно в исключительных случаях, по личному заявлению обучающегося с указанием причины и согласованию с научным руководителем не позднее, чем за месяц до представления научного доклада. Изменение или корректировка темы утверждается приказом ректора.

4.6 Полностью подготовленная к защите НКР представляется научному руководителю в сроки, предусмотренные индивидуальным планом обучающегося.

4.7 В срок не менее чем за 10 дней до даты представления научного доклада научный руководитель готовит отзыв отражающий работу обучающегося по выполненной НКР и его индивидуальные качества.

5 Требования к оформлению научного доклада

5.1 Научный доклад содержит основные результаты подготовленной НКР. НКР должна соответствовать паспорту научной специальности и иным критериям, установленным для НКР на соискание ученой степени кандидата

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

наук. Содержание научного доклада должно отражать исходные предпосылки научного исследования, его ход и полученные результаты.

5.2 Структура научного доклада должна отражать логику диссертационного исследования и обеспечивать единство и взаимосвязь элементов его содержания.

5.3 Обязательными структурными элементами научного доклада являются: титульный лист (Приложение 1); общая характеристика научно-квалификационной работы (диссертации); основное содержание; заключение; список работ, опубликованных автором по теме диссертации.

5.3.1 Общая характеристика работы (диссертации) включает в себя основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов;
- список работ, опубликованных автором по теме диссертации.

5.3.2 Основное содержание представляет собой перечень глав (разделов) с краткой характеристикой их содержания. Названия глав (разделов) должны быть краткими и точно отражать их основное содержание. Текст научного доклада тезисно раскрывает последовательное решение задач и выводы, к которым автор пришел в результате проведенных исследований.

5.3.3 В заключении научного доклада излагаются итоги НКР, формулируются конкретные выводы по результатам исследования в соответствии с

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

поставленными целью и задачами, даются рекомендации и определяются перспективы дальнейшей разработки темы.

5.3.4 Библиографический список работ, опубликованных автором по теме диссертации, оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р7.05-2008.

5.4 Рекомендуемый объем научного доклада составляет 1 печатный лист (16 страниц).

5.5 Текст доклада выполняют с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги, формата А4, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 (кегель 12 используется внутри таблиц и рисунков, в примечаниях к таблицам и рисункам, в сносках), межстрочный интервал – одинарный.

5.6 Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10-15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 25-30 мм. Размер абзацного отступа должен быть одинаковым по всему тексту и равным 1,25 мм.

5.7 Номер страницы проставляют в центре нижней части листа, арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему документу. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

5.8 Каждый раздел доклада должен начинаться с новой страницы. Заголовки разделов следует располагать в середине строки без точки в конце.

5.9 Текст научного доклада представляется на выпускающую кафедру в печатном виде в одном экземпляре для ознакомления всех желающих, а также в электронном виде не менее чем за месяц до представления научного доклада об основных результатах подготовленной НКР.

5.10 Текст научного доклада подлежит проверке на объем заимствований. Порядок размещения научного доклада в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствований, в том числе содер-

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

жательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается локальными нормативными актами университета.

6 Рецензирование научного доклада

6.1 Для определения качества проведенного научного исследования и репрезентативности полученных результатов, полноты их отражения в представленных публикациях, а также научной ценности научный доклад подлежит обязательному рецензированию. С работой должны ознакомиться два рецензента и предоставить свои рецензии.

6.2 Рецензенты должны иметь ученую степень по направлению подготовки обучающегося. Рецензентов назначает заведующий выпускающей кафедры по представлению научного руководителя.

6.3 Научный доклад в печатном виде должен быть представлен рецензентам не позднее, чем за один месяц до прохождения ГИА.

6.4 В рецензии оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность, новизна и практическая значимость. В заключительной части рецензии высказывается мнение рецензента о возможности/невозможности присуждения квалификации «Исследователь. Преподаватель - исследователь», а также предлагается оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

6.5 Рецензенты представляют рецензию заведующему выпускающей кафедры и обучающемуся в срок не позднее, чем за 10 дней до представления научного доклада.

6.6 В случае отрицательного отзыва рецензента научный доклад может быть представлен к защите только в присутствии рецензента, представившего отрицательный отзыв.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

7 Представление научного доклада по результатам научно-квалификационной работы (диссертации)

7.1 Основной задачей ГЭК является обеспечение профессиональной объективной оценки научных знаний и практических навыков (компетенций) обучающегося на основании экспертизы содержания научного доклада по результатам подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) и оценки умения обучающегося представлять и защищать ее основные положения.

7.2 Представление научного доклада по результатам подготовленной НКР проводится публично на заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава при обязательном присутствии председателя комиссии.

7.3 Научный доклад оценивается в соответствии с критериями, установленными для НКР:

актуальность;

глубина и обстоятельность раскрытия темы, содержательность работы, качество анализа научных источников и практического опыта;

личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость.

7.4 В ГЭК предоставляются:

научный доклад в виде рукописи;

отзыв научного руководителя (Приложение 2);

рецензия (Приложение 3);

выписка из протокола заседания выпускающей кафедры о допуске к защите научного доклада;

справка о проверке текста на предмет заимствования.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

7.5 Представление и обсуждение научного доклада проводится в следующем порядке:

представление секретарем ГЭК обучающегося, темы его работы, научного руководителя, рецензентов;

выступление обучающегося с научным докладом (15-20 мин);

выступление научного руководителя с краткой характеристикой обучающегося;

выступление рецензентов (или зачитывание рецензии);

ответ обучающегося на замечания;

вопросы, задаваемые членами ГЭК по теме работы и ответы на них;

свободная дискуссия;

заключительное слово обучающегося;

обсуждение научного доклада членами ГЭК.

7.6 Решение о соответствии научного доклада квалификационным требованиям принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих на заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

7.7 Решение, принятое комиссией, оформляется протоколом (Приложение 4). В протоколе заседания ГЭК по приему ГИА отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов ГЭК о выявленном в ходе ГИА уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседания комиссии подписываются председателем и секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Университета.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

7.8 В протокол вносится одна из следующих оценок научного доклада: «отлично» (НКР полностью соответствует квалификационным требованиям и рекомендуется к защите), «хорошо» (НКР рекомендуется к защите с учетом высказанных замечаний без повторного заслушивания научного доклада), «удовлетворительно» (НКР рекомендуется к существенной доработке и повторному представлению научного доклада), «неудовлетворительно» (НКР не соответствует квалификационным требованиям). Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение ГИА.

7.9 Решение ГЭК объявляется обучающегося в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

7.10 Если по результатам защиты научного доклада ГЭК дает оценку не ниже «хорошо» выпускающая кафедра оформляет заключение о рекомендации научно-квалификационной работы (диссертации) к защите на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 (Собрание законодательства РФ, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496). В случае получения обучающимся оценки «удовлетворительно» НКР после доработки проходит обсуждение на выпускающей кафедре, после чего обучающийся может получить заключение о рекомендации к защите.

7.11 Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся диплома о высшем образовании и о квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» государственного образца.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Приложение 1
Образец оформления титульного листа
МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Амурский государственный университет»

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество аспиранта

Тема научного доклада

Направление подготовки

Направленность (профиль) подготовки
 (код и наименование направления подготовки и направленности)

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

Благовещенск, 20 ____ г.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о научном докладе
	ПНД СМК 35 – 2017

Продолжение приложения 1

(оборотная сторона титульного листа)

Работа выполнена на кафедре (название кафедры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский государственный университет».

Научный руководитель: (Ф.И.О, уч. степень, уч. звание)

Рецензент: (Ф.И.О, уч. степень, уч. звание, должность, место работы)

К защите допускаю:

Научный руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Заведующий выпускающей
кафедры _____ Ф.И.О.
(подпись)

Заведующий отделом докторантуры
и аспирантуры _____ Ф.И.О.
(подпись)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Приложение 2

Образец оформления отзыва научного руководителя

ОТЗЫВ

научного руководителя на научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский государственный университет»

_____ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

Направление подготовки _____
 Направленность (профиль) подготовки _____

Тема научно-квалификационной работы _____

Утверждена приказом ректора _____

Заключение об актуальности темы _____

Заключение о научной новизна исследования _____

Основные результаты и положительные стороны исследования _____

Недостатки исследования _____

Основные публикации по теме исследования _____

Заключение и предполагаемая оценка работы _____

Научный руководитель _____
ученая степень, ученое звание, должность

_____ / _____
подпись (фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Приложение 3
Образец оформления рецензии

РЕЦЕНЗИЯ

на научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
аспиранта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурский государственный университет»

_____ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Тема научно-квалификационной работы _____

Заключение об актуальности темы _____

Заключение о научной новизне исследования _____

Основные результаты и положительные стороны исследования _____

Недостатки исследования _____

Заключение и предполагаемая оценка работы _____

Рецензент _____

ученая степень, ученое звание, должность, место работы

_____ / _____

подпись

(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись заверяю:

М.П.



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**Положение
о научном докладе**

ПНД СМК 35 – 2017

**Приложение 4
Форма протокола заседания ГЭК**

**ПРОТОКОЛ № _____
от «___» _____ 20__ г.**

**заседания Государственной экзаменационной комиссии
по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-
квалификационной работы (диссертации) по направлению подготовки**

Аспирант _____

Тема _____

Председатель ГЭК _____

Члены ГЭК _____

Научный руководитель _____

Ф.И.О. , ученая степень, ученое звание, должность

В ГЭК ПРЕДСТАВЛЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ:

1. Заключение выпускающей кафедры о допуске к представлению научного доклада.
2. Научный доклад.
3. Отзыв научного руководителя.
4. Рецензия рецензента.
5. Справка о проверке научного доклада на объем заимствований.
6. Список публикаций.

После представления научного доклада были заданы следующие вопросы:

1. _____

(фамилия и инициалы лица, задавшего вопрос, содержание вопроса)

2. _____

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Продолжение приложения 4

При прохождении государственного аттестационного испытания аспирант обнаружил

(мнения членов ГЭК об уровне подготовленности аспиранта к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке)

«РЕШЕНИЕ ГЭК»

1. Признать, что аспирант _____ представил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
2. Выдать заключение в соответствии с п.16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 (Собрание законодательства РФ, 2013, № 40, ст. 5074; 2014, № 32, ст. 4496)
3. Выдать диплом об окончании аспирантуры и присвоении квалификации «Исследователь. Преподаватель-Исследователь».
4. Перенести срок представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).
4. Отчислить из аспирантуры с выдачей справки об обучении или периоде обучения.

Председатель ГЭК: _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Секретарь ГЭК _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	ПНД СМК 35 – 2017

Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по научной работе	Лейфа А.В.		20.06.17
2.	Юрисконсульт отдела кадров	Синькевич Е.А.		20.06.17

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	<p align="center">ПНД СМК 35 – 2017</p>

Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6
1					

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о научном докладе</p>
	ПНД СМК 35 – 2017

Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	2
1	Ответственный за качество по университету
2	Отдел докторантуры и аспирантуры
3	Кафедра гражданского права
4	Кафедра уголовного права
5	Кафедра конституционного права
6	Кафедра теории и истории государства и права
7	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
8	Кафедра иностранных языков
9	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
10	Кафедра информационных и управляющих систем
11	Кафедра финансов
12	Кафедра экономики и менеджмента организации
13	Кафедра религиоведения и истории
14	Кафедра психологии и педагогики
15	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
16	Кафедра энергетики
17	Кафедра физики