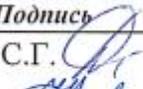
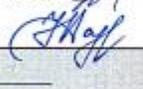


	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Учебная деятельность
ПУД СМК 167-2022	<p align="center">Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений</p>

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 02.09.2022 № 292-09

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
ПУД СМК 167-2022

Благовещенск, 2022

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Декан факультета математики и информатики Начальник учебно-методического управления	Самохвалова С.Г.  Чалкина Н.А. 	31.08.2022 31.08.2022
Версия: 03	Дата введения документа _____	Экземпляр: _____	Стр 1 из 19

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений</p>
	ПУД СМК 167-2022

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения, обозначения и сокращения	4
4 Общие положения	4
5 Порядок организации и проведения открытых занятий	5
6 Обсуждение и анализ открытого учебного занятия	7
7 Порядок организации и проведения проверочных занятий	8
8 Порядок организации и проведения взаимных посещений занятий	10
Приложение 1 Форма плана-графика проведения открытых занятий	11
Приложение 2 Форма листа наблюдения и оценки открытого занятия	12
Приложение 3 Форма графика взаимных посещений занятий преподавателей кафедры	14
Приложение 4 Форма листа контроля проведения занятий	15
Лист согласования	16
Лист регистрации изменений	17
Лист рассылки	18

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение устанавливает виды открытых занятий, порядок их проведения и обсуждения, критерии оценки качества открытых учебных занятий и оформление результатов контроля в ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет» (далее – Университет).

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для исполнения научно-педагогическими работниками Университета, обеспечивающими реализацию учебного процесса по образовательным программам высшего образования.

2 Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

Устава ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»;

СТО СМК 4.2.3.15-2016 Требования к структуре и оформлению локальных нормативных документов университета.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений</p>
	ПУД СМК 167-2022

3 Термины, определения, обозначения и сокращения

В Положении применяют следующие термины и определения:

федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – совокупность требований, обязательных при реализации образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) образовательными учреждениями высшего образования;

В настоящем положении применены следующие обозначения и сокращения:

ОП – образовательная программа;

НПР – научно-педагогические работники;

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

4 Общие положения

4.1 Открытые учебные занятия и взаимные посещения занятий являются формой совершенствования профессионального мастерства, обязательной составляющей учебно-методической работы НПР и кафедр, а также показателем внутренней независимой оценки качества работы НПР.

4.2 Открытое занятие – учебное занятие, заранее объявленное и доступное для всех желающих. Оно проводится с целью:

обмена опытом, оказания помощи НПР в реализации современных подходов и требований ФГОС к организации учебной деятельности обучающихся;

создания благоприятной мотивационной среды для профессионального развития НПР, распространения инновационного опыта;

совершенствования методического и информационного обеспечения преподаваемых дисциплин (модулей);

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений</p>
	ПУД СМК 167-2022

профессионального самоопределения НПП;

подтверждения профессионального уровня соискателей ученых званий и претендентов, участвующих в конкурсе на замещение научно-педагогических должностей.

Основным критерием для оценки эффективности открытого занятия должно быть качество знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися под руководством НПП.

4.3 Открытое занятие может проводиться по любому виду и типу учебных занятий (лекция, практическое (семинарское) занятие, лабораторное занятие, мастер-класс) и всем формам обучения.

4.4 Организация и проведение открытых занятий и взаимных посещений осуществляется кафедрами и является одной из важных форм повышения квалификации НПП.

4.5 В обязательном порядке открытые занятия проводят НПП, претендующие на присвоение ученого звания, а также перед избранием по конкурсу (в связи с истечением срока работы по договору, в связи с избранием на другую должность).

4.6 Организация открытых занятий, обсуждение результатов и оценка качества проведения возлагается на кафедру, в штате которой состоит НПП, внутренний или внешний совместитель.

4.7 Количество плановых открытых занятий, проведенных НПП, не должно превышать одного за учебный год.

5 Порядок организации и проведения открытых занятий

5.1 Выбор темы открытого занятия и сроки его проведения НПП определяет самостоятельно в начале учебного года. Сведения о проведении открытого занятия рассматриваются на заседании кафедры и вносятся в индивидуальные планы работы НПП и план работы кафедры.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

5.2 Графики проведения открытых учебных занятий составляются НПП факультета на учебный год по форме (приложение 1) и утверждаются на заседании учебно-методического совета факультета.

5.3 Графики проведения открытых занятий по факультетам представляются председателями учебно-методических советов факультетов в учебно-методическое управление.

5.4 Открытые занятия могут быть трех типов: показательными (мастер-классы), пробными и проверочными.

5.4.1 Показательные открытые занятия проводятся, как правило, опытными НПП, имеющими большой стаж работы, соединяющими на занятиях научные и учебные начала, демонстрирующими инновационные подходы и методики передачи знаний, эффективные методы использования на занятиях лабораторного оборудования, технических средств и других элементов учебно-материальной базы.

Показательные занятия проводятся в рамках учебных дисциплин и могут предусматривать вовлечение в проведение мастер-классов работодателей и ведущих специалистов отрасли, встречи с представителями российских и зарубежных вузов. Для проведения показательных занятий (мастер-классов) работодателями и представителями производств допускается скользящий график и формирование специальных групп обучающихся.

Открытое занятие, которое проводится в рамках прохождения конкурса НПП, должно быть проведено не позднее одного года до даты проведения конкурса.

Все присутствующие на открытом занятии должны соблюдать педагогический такт, не вмешиваться в его ход, не выражать в присутствии обучающихся своего отношения к работе НПП, ведущего его.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

5.4.2 Пробные открытые занятия проводятся по решению заведующего кафедрой в целях определения подготовленности НПП и допуска его к проведению занятий с обучающимися, а также рассмотрения организации и методики проведения занятий по новым темам и вопросам. С этой целью может быть рекомендовано проведение пробного занятия при приеме на работу нового сотрудника. Допускается проведение пробного занятия без обучающихся, только перед профессорско-преподавательским составом. Тему пробного занятия и время его проведения определяет заведующий кафедрой совместно с НПП.

5.4.3 Проверочные занятия проводятся НПП, которым по результатам ранее проведенных занятий были даны отрицательные заключения, имеющими серьезные замечания по качеству педагогической и методической подготовленности.

Проверочные занятия могут оцениваться представителями учебно-методического управления и/или уполномоченными лицами (председатель учебно-методического совета факультета, декан факультета, заведующий кафедрой, НПП, имеющий большой стаж работы).

6 Обсуждение и анализ открытого учебного занятия

6.1 Обсуждение открытого учебного занятия проводится непосредственно после его окончания.

6.2 Все посетившие занятие оформляют лист наблюдения и оценки открытого занятия, в котором оценивается уровень организации занятия, содержание и методика его проведения (Приложение 2).

6.3 Выступающие во время обсуждения отмечают положительные стороны и недостатки открытого занятия, высказывают свое мнение о достижении поставленных учебных целей, вносят предложения по совершенствованию

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

нию методики обучения.

6.4 Если при проведении открытого занятия были использованы инновационные педагогические технологии или их элементы, то они могут быть рекомендованы для внедрения в практику других преподавателей, участия в конкурсах, проведения общеуниверситетских мастер-классов.

6.5 Содержание заключения о качестве проведения занятия зависит от типа открытого занятия. Заключение о качестве проведения открытого занятия может содержать вывод о возможности рекомендовать / не рекомендовать преподавателя на ту или иную вакантную должность профессорско-преподавательского состава и/или возможности допуска к проведению занятий по определенной дисциплине. В случае, если по итогам проведения предыдущего открытого занятия преподавателю были сделаны замечания, необходимо отметить, были ли устранены недостатки.

6.6 В обязательном порядке должны быть выделены замечания и предложения, рекомендации по распространению опыта, по совершенствованию теоретического и методического уровня проведения, которые должны быть доведены до преподавателя, проводившего данное занятие.

7 Порядок организации и проведения проверочных занятий

7.1 Проверочные посещения занятий направлены на мотивирование НПР к совершенствованию педагогических и методических навыков, совершенствованию учебно-методического и материально-технического обеспечения дисциплины. Анализ полученных в ходе контроля проведения занятий результатов является основанием для внедрения предупреждающих и корректирующих мероприятий, направленных на совершенствование образовательного процесса.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

7.2 Проверочные занятия могут быть плановые и внеплановые.

7.2.1 Плановые контрольные посещения занятий проводятся на основании плана, разрабатываемого кафедрой.

Плановые проверки могут проводиться не чаще одного раза в год.

7.2.2 Внеплановые проверки занятий проводятся в случае:

поступления претензии на уровень/качество проведения занятий со стороны обучающихся;

по результатам внутренних аудитов;

поступления информации о систематическом невыполнении должностных обязанностей педагогическим работником.

7.3 При организации проверочных занятий необходимо придерживаться следующих рекомендаций:

при планировании контрольных посещений необходимо учитывать должностную субординацию и педагогический стаж проверяющего и проверяемого;

лица, осуществляющие контроль занятия, входят в учебную аудиторию вместе с ННР, который его проводит;

при проведении контроля занятий проверяющий присутствует от начала и до окончания занятия;

в ходе контрольного посещения занятия проверяющий наблюдает за работой ННР и обучающихся, не вмешиваясь в нее и делает записи, необходимые для оформления листа контроля (Приложение 4);

проверяющий обязан ознакомить проверяемого ННР с замечаниями, предложениями, оценкой и передать лист контроля занятия заведующему кафедрой в течение 1 дня после проведенного контроля.

6.4 Оригиналы листов контроля занятий хранятся на кафедре в течение

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	<p align="center">Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений</p>
	ПУД СМК 167-2022

всего периода действия трудового договора, заключенного между преподавателем и Университетом.

8 Порядок организации и проведения взаимных посещений занятий

8.1 Взаимные посещения занятий проводятся с целью обмена опытом преподавания кафедры и оказания взаимной помощи в планировании, организации и методике проведения занятий.

8.2 Взаимные посещения проводятся согласно графику, сформированному на учебный год и утвержденному на первом заседании кафедры (приложение 3). График проведения взаимных посещений хранится на кафедре.

8.3 Рекомендуемое количество взаимных посещений занятий – ежегодно не менее одного на каждого НПР.

8.4 В рамках графика взаимных посещений на занятии присутствует только преподаватель, который осуществляет взаимное посещение.

8.5 Результаты взаимных посещений обсуждаются на заседании кафедры.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Приложение 1

Форма плана-графика проведения открытых занятий

УТВЕРЖДАЮ

Декан

наименование факультета

_____ / _____

подпись

инициалы, фамилия

« ____ » _____ 20__ г.

**ПЛАН-ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТЫХ ЗАНЯТИЙ**

_____ факультета на 20__ -20__ учебный год

ФИО преподавателя	Дисциплина	Вид (лекционное, практическое) и тип (мастер-класс, конкурсное, соискатель ученого звания) открытого занятия	Тема	Месяц

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Приложение 2

Форма листа наблюдения и оценки открытого занятия

Лист наблюдения и оценки открытого занятия

«__» _____ 20__ г.

Ф.И.О. научно-педагогического работника _____

Ф.И.О. посетившего _____

Вид занятия (лекция, практическое, лабораторное занятие) _____

Направление (профиль) подготовки _____

Группа _____ форма обучения _____

Дисциплина _____

Тема _____

№ п/п	Критерии оценки	Оценка			
		Неуд.	Уд.	Хор.	Отл.
1.	Организационный уровень занятия – своевременность начала и окончания занятия; – количество студентов присутствующих на занятии; – корректность определения учебных и воспитательных целей занятия; – соответствие изучаемого материала рабочей учебной программе дисциплины.				
2.	Актуальность занятия – умение формулировать важность, значимость знаний, умений и навыков студентов для будущей профессиональной деятельности; – связь изучаемого учебного материала с современностью; – информирование студентов о современном состоянии и перспективах развития изучаемых процессов.				
3.	Научный уровень занятия – убедительность и доказательность основных положений; – точность терминологии; – четкость формулировок; – умелое применение понятийного аппарата или системного подхода; – обоснование изучаемых основных положений учебного материала действием объективных законов (закономерностей, принципов); – отражение новейших достижений науки, техники, а также перспектив научно-практического развития данной области; – ознакомление студентов с методами проведения научных исследований в области изучаемой дисциплины.				

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Продолжение приложения 2

№ п/п	Критерии оценки	Оценка			
		Неуд.	Уд.	Хор.	Отл.
4.	Методический уровень занятия – наличие четкой структуры занятия (вступление, основная часть и заключение); – умение преподавателя выделить главное и сосредоточить на нем студентов; – стиль поведения преподавателя перед аудиторией; – умение поддерживать постоянный контакт с аудиторией, активизировать мыслительную деятельность студентов, использовать приемы поддержания внимания; – эффективность применения методических приемов, направленных на выработку организаторских и практических навыков у студентов; – создание условий для совершенствования студентами своих знаний и практических навыков, полученных по смежным дисциплинам; – глубина и свободное владение преподавателем учебным материалом; – методика изложения учебного материала; – культура и техника речи преподавателя, умение ясно и доходчиво излагать свои мысли, лаконично отвечать на заданные вопросы; – темп изложения учебного материала, его соответствие возможностям ведения полноценного конспекта студентами; – наличие иллюстративного материала (слайды, презентации, видеоролики и т.п.); – умение преподавателя подвести итог учебного вопроса и занятия в целом, конкретность задания на самостоятельную работу, его объем и содержание.				
5.	Результативность занятия – рациональность использования учебного времени; – степень усвоения студентами учебного материала занятия; – достижение дидактических целей.				
Средний балл					

Выводы

Рекомендации

Подпись посетившего _____

(расшифровка подписи)

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Приложение 3

Форма графика взаимных посещений занятий преподавателей кафедры

График взаимных посещений занятий преподавателей кафедры _____ на ____уч.год

ФИО	кол-во посещений	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1. Иванов И.И.	1			Петров П.С.						
2. Петров П.С.	1						Сидоров С.С.			
3. Сидоров С.С.	1	Иванов И.И.								

Заведующий кафедрой _____

подпись

_____ инициалы, фамилия

«__» _____ 20__г.

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Приложение 4

Форма листа контроля проведения занятий

ЛИСТ КОНТРОЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЙ

Фамилия, имя, отчество проверяемого преподавателя _____
 Дата проведения _____ вид занятия _____
 Дисциплина _____ группа _____ аудитория _____
 Количество обучающихся в группе _____, количество присутствующих _____
 Фамилия, имя, отчество, должность посетившего занятие _____

№	Контролируемый показатель	Значение	
		Да	Нет
1.	Преподаватель начал занятие вовремя		
2.	У преподавателя в аудитории имеются: – журнал учета проведения занятия		
3.	– план-конспект занятия, методические указания, раздаточный материал		
4.	Преподаватель в начале занятия обозначил тему занятия, определил цели занятия		
5.	В ходе проведения занятия преподаватель: – обеспечивает изложение материала в соответствии с рабочей программой		
6.	– эффективно распределяет учебное время		
7.	– логично, доказательно и аргументировано излагает материал		
8.	– соотносит темп изложения материала с возможностью его восприятия и ведения записей студентами		
9.	– сочетает теоретический материал с конкретными практическими примерами		
10.	– грамотно строит речь, использует профессиональную терминологию		
11.	– четко формулирует проблемы		
12.	– акцентирует внимание аудитории на ключевых моментах темы		
13.	– опирается на ранее изученные вопросы		
14.	– работает в контакте с аудиторией		
15.	– эффективно управляет вниманием аудитории		
16.	– использует интерактивные технологии обучения		
17.	– использует технические средства представления информации		
18.	– использует наглядные пособия		
19.	– проводит опрос студентов		
20.	По окончании занятия преподаватель: – подвел основные итоги		
21.	– определили задание для самостоятельной работы		
22.	– вовремя завершил занятие		

Подпись проверяемого преподавателя:

подпись

инициалы, фамилия

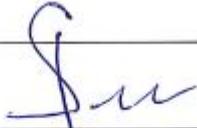
Подпись посетившего занятие:

подпись

инициалы, фамилия

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1.	Проректор по учебной и научной работе	Лейфа А.В.		01.09.2022
2.	Председатель объединенного совета обучающихся	Перескоков М.В.		01.09.2022
3.	Юрисконсульт отдела кадров	Горбатовская Е.А.		01.09.2022

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Лист регистрации изменений

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документа	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6

	ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»
	Положение о порядке проведения открытых занятий и взаимных посещений
	ПУД СМК 167-2022

Лист рассылки

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
1	Ответственный за качество по университету
2	Ректор
3	Проректор по учебной и научной работе
4	Отдел докторантуры и аспирантуры
5	Учебно-методическое управление
6	Деканат юридического факультета
7	Деканат филологического факультета
8	Деканат факультета дизайна и технологии
9	Деканат факультета математики и информатики
10	Деканат экономического факультета
11	Деканат факультета социальных наук
12	Деканат энергетического факультета
13	Деканат факультета международных отношений
14	Деканат инженерно-физического факультета
15	Кафедра автоматизации производственных процессов и электротехники
16	Кафедра безопасности жизнедеятельности
17	Кафедра геологии и природопользования
18	Кафедра гражданского права
19	Кафедра дизайна
20	Кафедра иностранных языков
21	Кафедра информационной безопасности
22	Кафедра информационных и управляющих систем
23	Кафедра китаеведения
24	Кафедра конституционного права
25	Кафедра литературы и мировой художественной культуры
26	Кафедра математического анализа и моделирования
27	Кафедра международного бизнеса и туризма
28	Кафедра общей математики и информатики
29	Кафедра перевода и межкультурной коммуникации
30	Кафедра психологии и педагогики
31	Кафедра религиоведения и истории
32	Кафедра русского языка, коммуникации и журналистики
33	Кафедра сервисных технологий и общетехнических дисциплин



ФГБОУ ВО «Амурский государственный университет»

**Положение
о порядке проведения открытых занятий и
взаимных посещений**

ПУД СМК 167-2022

Номер экз.	Наименование подразделения, должностного лица
34	Кафедра социальной работы
35	Кафедра стартовых и технических ракетных комплексов
36	Кафедра теории и истории государства и права
37	Кафедра уголовного права
38	Кафедра физики
39	Кафедра физической культуры
40	Кафедра философии и социологии
41	Кафедра финансов
42	Кафедра химии и химической технологии
43	Кафедра экономики и менеджмента организации
44	Кафедра экономической безопасности и экспертизы
45	Кафедра экономической теории и государственного управления
46	Кафедра энергетики